



SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

o overení účtovnej závierky a výročnej správy

k 31. decembru 2025

DORKA, n.o.

Sídlo neziskovej organizácie:

DORKA, n. o.
Hemerikova 28
040 23 Košice
IČO: 35 582 171

TPA AUDIT, s. r. o.
Námestie Mateja Korvína 1, 811 07 Bratislava, Slovensko, Tel.: +421 2 57 351 111
E-mail: office@tpa-group.sk, www.tpa-group.sk, IČO: 36 714 879, IČ DPH: SK2022294131
Vedený v obchodnom registri MS Ba III., v odd. Sro, vložka č. 43738/B.
Albánsko | Bulharsko | Česká republika | Čierna Hora | Chorvátsko | Maďarsko
Poľsko | Rakúsko | Rumunsko | Slovensko | Slovinsko | Srbsko

 **bakertilly**
A Baker Tilly
Europe Alliance member



O B S A H

Správa audítora

Účtovná závierka k 31. decembru 2025

Výročná správa k 31. decembru 2025

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Vlastníkom a štatutárnym orgánom DORKA, n. o.:

I. Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

1. Uskutočnili sme audit účtovnej závierky neziskovej organizácie DORKA, n. o. (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.
2. Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz o finančnej situácii Neziskovej organizácie k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

3. Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku *Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky*. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audit účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

4. Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Neziskovej organizácie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

5. Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávosti, ak také existujú. Nesprávosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.
6. V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:
 - Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.
 - Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
 - Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
 - Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.
7. S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

8. Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 13. júla 2026



TPA AUDIT, s.r.o.
Licencia SKAu č. 304



Ing. Gyöngyi Habara Borárosová, CA
zodpovedný audítor
Licencia SKAu č. 1224

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 5

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 2 4 3 3 7 7	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 3 5 5 8 2 1 7 1	X riadna	Za obdobie od 0 1 2 0 2 5
SK NACE 8 7 . 9 0 . 0	mimoriadna	do 1 2 2 0 2 5
	priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 2 4
	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 2 4

Priložené súčasti účtovnej závierky	X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch)	X Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)
-------------------------------------	---	---

Názov účtovnej jednotky DORKA , n . o .
--

Sídlo účtovnej jednotky	
Ulica HEMERKOVA	Číslo 2 8
PSČ 0 4 0 2 3	Obec KOŠICE
Telefónne číslo 0 9 4 8 9 7 6 0 9 5	
E-mailová adresa e k o n o m @ c e n t r u m d o r k a . s k	

Zostavená dňa: 2 2 . 0 5 . 2 0 2 6	Schválená dňa: 3 0 . 0 6 . 2 0 2 6	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: DORKA, n.o. Hemerková 28 040 23 KOŠICE IČO 35 582 171
---------------------------------------	---------------------------------------	---

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	326372,01	270139,85	56232,16	79092,87
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniťelné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	326372,01	270139,85	56232,16	79092,87
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	85129,34	49037,39	36091,95	53279,78
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	55982,00	46657,81	9324,19	14652,55
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	171484,33	171484,33		
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018	13776,34	2960,32	10816,02	11160,54
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	168673,24		168673,24	172201,79
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	412,82		412,82	445,12
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031	412,82		412,82	445,12
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	16805,65		16805,65	18075,49
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				2063,89
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	3086,13		3086,13	4,75
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048	165,97		165,97	165,97
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050	13553,55		13553,55	15840,88
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	151454,77		151454,77	153681,18
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	2598,66	x	2598,66	6413,12
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	148856,11	x	148856,11	147268,06
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057	5226,18		5226,18	4548,00
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058	5226,18		5226,18	2948,00
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				1600,00
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	500271,43	270139,85	230131,58	255842,66

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	97634,88	106475,33
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062	331,94	331,94
A.I.1. Základné imanie (411)		063	331,94	331,94
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	106143,39	103825,96
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072	-8840,45	2317,43
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	57938,54	51354,48
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074	33322,45	30401,83
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076	10403,00	7907,76
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077	22919,45	22494,07
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078	693,40	1142,14
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079	300,52	662,26
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085	392,88	479,88
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	23922,69	19810,51
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	19266,12	13219,31
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088	2405,31	2260,05
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089	995,63	65,88
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090	290,51	43,67
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)		095	965,12	4221,60
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	74558,16	98012,85
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102	74558,16	98012,85
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	230131,58	255842,66

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	76830,68		76830,68	89784,12
502	Spotreba energie	02	111244,47		111244,47	121369,80
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	2593,09		2593,09	1878,57
512	Cestovné	05	2142,56		2142,56	1850,19
513	Náklady na reprezentáciu	06	516,64		516,64	749,77
518	Ostatné služby	07	86892,84		86892,84	69571,97
521	Mzdové náklady	08	853374,21		853374,21	795583,79
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	306683,65		306683,65	284713,43
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	68846,65		68846,65	58857,22
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	429,50		429,50	429,50
538	Ostatné dane a poplatky	15	13193,69		13193,69	11123,88
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				110,00
543	Odpísanie pohľadávky	18	2971,07		2971,07	
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				1284,28
547	Osobitné náklady	22	63944,44		63944,44	48749,65
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	3438,09		3438,09	2988,65
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	40098,06		40098,06	52960,89
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	35,00		35,00	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	1633234,64		1633234,64	1542005,71

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	88993,84		88993,84	98818,53
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	438,00		438,00	4504,70
647	Osobitné výnosy	56	5477,64		5477,64	6014,22
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	0,03		0,03	1,85
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	21262,00		21262,00	24243,46
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	5279,85		5279,85	13410,44
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	11412,12		11412,12	12979,55
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	1491530,71		1491530,71	1384350,39
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	1624394,19		1624394,19	1544323,14
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	-8840,45		-8840,45	2317,43
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	-8840,45		-8840,45	2317,43

I. Všeobecné údaje

1. Názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, jej sídlo, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky

Zriaďovateľ: Nadácia DEDO
 Sídlo zriaďovateľa: Hemerkova 28, 040 23 Košice
 Zriaďovateľ: Spoločnosť priateľov detí z detských domovov Úsmev ako dar
 Sídlo zriaďovateľa: Ševčenkova 21, 851 01 Bratislava

Dátum vzniku ÚJ: 26.05.2006

2. Informácie o členoch štatutárnych, dozorných a iných orgánov účtovnej jednotky

Názov orgánu DORKA n. o.	Meno a priezvisko člena orgánu
Štatutárny zástupca – riaditeľka	Ing. Martina Deliová od 01.11.2025 Ing. Jolana Šuleková do 31.10.2025
Predseda správnej rady	Mgr. Martin Mati od 27.08.2025 RNDr. Jozef Ondáš, PhD., MBA do 26.08.2025
Členovia správnej rady	Mgr. Štefan Adamjak Mgr. Ladislav Ontko Ing. Peter Marčák Mgr. Martin Mati do 26.08.2025
Predseda dozornej rady	RNDr. Eva Majerčinová od 27.08.2025 JUDr. Alena Vachnová, PhD. do 26.08.2025
Členovia dozornej rady	RNDr. Mária Ondášová Ing. Barbara Šoltészová od 26.08.2025 RNDr. Eva Majerčinová do 26.08.2025

3. Opis činnosti, na ktorej účel bola zriadená účtovná jednotka a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva

DORKA n. o. poskytuje predovšetkým nasledovné všeobecne prospešné služby:

- útulok: osamelým rodičom, rodinám s deťmi, mladým dospelým
- domov na polceste: mladým dospelým po ukončení pobytu v ústavnej starostlivosti,
- centrum pre deti a rodiny: pre deti umiestnené na základe neodkladného alebo výchovného opatrenia a na základe nariadenia ústavnej starostlivosti.

4. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov a počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za bežné a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie

Ukazovateľ	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce ÚO
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	53	51
- z toho počet vedúcich zamestnancov	5	5

II. Informácie o účtovných zásadách a metódach

1. Informácia o splnení predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná jednotka DORKA n. o. zostavila účtovnú závierku za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti. Vedenie organizácie nepredpokladá významné ohrozenie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v blízkej budúcnosti (t.j. počas nasledujúcich 12 mesiacov od dátumu zostavenia ÚZ).

2. Zmeny účtovných zásad a metód s uvedením dôvodu zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nezmenila účtovné zásady a metódy oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu.

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

- | | |
|--|--------------------|
| a. dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou: | obstarávacou cenou |
| b. zásoby obstarané kúpou: | obstarávacou cenou |
| c. pohľadávky: | menovitou hodnotou |
| d. krátkodobý finančný majetok: | menovitou hodnotou |
| e. časové rozlíšenie na strane aktív: | menovitou hodnotou |
| f. záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov: | menovitou hodnotou |
| g. časové rozlíšenie na strane pasív: | menovitou hodnotou |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku s uvedením doby odpisovania, sadzby odpisov a odpisových metód pri určení odpisov

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba v %	Odpisová metóda
Zateplenie Z a J steny – ZV	40 rokov	2,5 % - ročne	rovnomerná
Rekonštrukcia šijacej dielne – PO	40 rokov	2,5 % - ročne	rovnomerná
Záhradný domček ELA	6 rokov	16,67 % - ročne	rovnomerná
Zostava pyramída PR1, hojdačka	6 rokov	16,67 % - ročne	rovnomerná
Automobil KIA Ceed	4 roky	25 % - ročne	rovnomerná
Kamerový systém – PO	4 roky	25 % - ročne	rovnomerná
Termohlavice Honeywell	4 roky	25 % - ročne	rovnomerná
Šatňové skrine CDR	4 roky	25 % - ročne	rovnomerná
Kondenzačný kotol Bosch – ZV	4 roky	25 % - ročne	rovnomerná
Vstavané skrine, kuch. linky – KE	4 roky	25 % - ročne	rovnomerná

Automobil Dacia Logan bol odpisovaný rovnomernou metódou 4 roky a v roku 2012 bol plne odpísaný.

Automobil Škoda Rapid bol odpisovaný rovnomernou metódou 4 roky a v roku 2018 bol plne odpísaný.

Vchodová brána v Košiciach bola odpisovaná rovnomernou metódou 4 roky a v roku 2018 bola plne odpísaná.

Vchodová brána v Prešove bola odpisovaná rovnomerne 4 roky a v roku 2022 bola plne odpísaná.

Kondenzačný kotol v Ružomberku bol odpisovaný rovnomerne 4 roky a v roku 2022 bol plne odpísaný.

Detské ihrisko v Košiciach bolo odpisované rovnomerne 6 rokov a v roku 2024 bolo plne odpísané.

Vybavenie PC miestnosti v Košiciach bolo odpisované rovnomerne 4 roky a v roku 2024 bolo plne odpísané.

Automobil Dacia Lodgy bol odpisovaný rovnomernou metódou 4 roky a v roku 2024 bol plne odpísaný.

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- Údaje o dlhodobom hmotnom a nehmotnom majetku za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a to
 - prehľad o dlhodobom majetku v členení podľa položiek súvahy s uvedením stavu dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného ÚO, prírastkov, úbytkov, presunov a zostatku tohto majetku na konci bežného ÚO
 - prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku s uvedením ich stavu na začiatku bežného ÚO, prírastkov, úbytkov, presunov a zostatku na konci bežného ÚO
 - prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku a na konci bežného ÚO

Druh majetku/ Ukazovateľ	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Drobný dlhodobý hmotný majetok	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie (stav k 01.01. BO)	85 129,34	55 982,00	157 962,57	13 776,34	312 850,25
Prírastky			17 466,35		17 466,35
Úbytky			3 944,59		3 944,59
Presuny					
Stav k 31.12. BO	85 129,34	55 982,00	171 484,33	13 776,34	326 372,01
Oprávky (stav k 01.01. BO)	31 849,56	41 329,45	157 962,57	2 615,80	233 757,38
Prírastky	17 187,83	5 328,36	17 466,35	344,52	40 327,06
Úbytky			3 944,59		3 944,59
Stav k 31.12. BO	49 037,39	46 657,81	171 484,33	2 960,32	270 139,85
Opravné položky (stav k 01.01. BO)					
Prírastky					
Úbytky					
Stav k 31.12. BO					
Zostatková hodnota (stav k 01.01. BO)	53 279,78	14 652,55	0,00	11 160,54	79 092,87
Zostatková hodnota (stav k 31.12. BO)	36 091,95	9 324,19	0,00	10 816,02	56 232,16

2. Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať: nemá náplň

3. Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Poistený majetok	Poistná suma	Platnosť zmluvy od – do
Škoda Rapid – PZP		neurčitá doba
Dacia Logan – PZP		neurčitá doba
Dacia Lodgy – PZP		neurčitá doba
KIA Ceed – PZP		neurčitá doba
Škoda Rapid – havarijné poistenie	15 215,00 €	neurčitá doba
Dacia Lodgy – havarijné poistenie	15 380,00 €	neurčitá doba
KIA Ceed – havarijné poistenie	23 830,00 €	neurčitá doba
ZV – poistenie hnuteľných vecí	15 000,00 €	neurčitá doba
RU – poistenie majetku	133 575,37 €	neurčitá doba

4. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú a podnikateľskú zdaňovanú činnosť

Pohľadávky	Stav na konci BO		Stav na konci PO	
	Krátkodobé	Dlhodobé	Krátkodobé	Dlhodobé
Hlavná (nezdaňovaná) činnosť	16 805,65		18 075,49	
Podnikateľská (zdaňovaná) činnosť				
Spolu	16 805,65		18 075,49	

5. Prehľad pohľadávok do lehoty a po lehote splatnosti

Pohľadávky	Stav na konci BO		Stav na konci PO	
	Krátkodobé	Dlhodobé	Krátkodobé	Dlhodobé
Pohľadávky do lehoty splatnosti	16 805,65		18 075,49	
Pohľadávky po lehote splatnosti				
Spolu	16 805,65		18 075,49	

6. Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov a príjmov budúcich období	Stav na konci BO	Stav na konci PO
Náklady BO – poistenie, služby, splátky za zariadenia (wifi,...)	5 226,18	2 948,00
Príjmy BO – príjmy prijaté v nasledujúcom roku	0,00	1 600,00

7. Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie (stav na začiatku, prírastky, úbytky, presuny, zostatok na konci BO) a to:

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka

Vlastné zdroje	Stav na začiatku BO	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+/-)	Stav na konci BO
Imanie a fondy					
Základné imanie	331,94				331,94
- z toho vklady zakladateľov:					
Nadácia DeDo					
SPDDD Úsmev	165,97				165,97
ako dar	165,97				165,97
Fondy tvorené zo zisku					
Nevysporiadaný VH minulých rokov	103 825,96			2 317,43	106 143,39
VH za ÚO	2 317,43	- 8 840,45		- 2 317,43	- 8 840,45
Spolu	106 475,33	- 8 840,45		0,00	97 634,88

8. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach

Rozdelenie účtovného zisku	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Zisk	2 317,43
Prevod do nevysporiadaného VH minulých rokov	2 317,43

9. Opis a výška cudzích zdrojov, a to:

- a. údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; stav na začiatku, tvorba, použitie, zrušenie a zostatok rezerv na konci bežného účtovného obdobia

Druh rezervy	Stav k 01.01. BO	Tvorba	Použitie	Zrušenie/zníženie (-)	Stav k 31.12. BO
Krátkodobé zákonné rezervy					
Rezerva na mzdy a poistenie na nevyčerpané dovolenky	22 371,07	22 796,45	22 371,07		22 796,45
Rezerva na ÚZ	123,00	123,00	123,00		123,00
Dlhodobé zákonné rezervy					
Rezerva na odchodné	7 907,76	5 036,12	2 540,88		10 403,00
Ostatné rezervy					
Rezervy spolu	30 401,83	27 955,57	25 034,95		33 322,45

- b. údaje o významných sumách záväzkov v členení na záväzky za hlavnú nezdaňovanú činnosť a zdaňovanú činnosť

Druh záväzku	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
Záväzky z obchodného styku	19 266,12	
Záväzky – zamestnanci, poisťovne, daň z miezd	3 691,45	
Ostatné krátkodobé záväzky – vrátené dotácie, splátky za zariadenia (mobil, wifi router)	965,12	

- c. prehľad o výške záväzkov do lehoty a po lehote splatnosti
- d. prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy (do 1 roka vrátane, od 1 do 5 rokov vrátane, viac ako 5 rokov)

Druh záväzku	Stav na konci BO	Stav na konci PO
Krátkodobé záväzky	23 922,69	19 810,51
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti (do 1 roka)	23 922,69	19 810,51
Dlhodobé záväzky	693,40	1 142,14
- zostatková splatnosť 1 – 5 rokov	693,40	1 142,14
- zostatková splatnosť viac ako 5 rokov		

- e. prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné ÚO	Bezprostredne predchádzajúce ÚO
Stav k 01.01. ÚO	662,26	783,35
Tvorba na ťarchu nákladov	4 455,76	4 121,91
Tvorba zo zisku	0,00	0,00
Čerpanie	4 817,50	4 243,00
Stav k 31.12. ÚO	300,52	662,26

10. Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na:

- a. zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie, daru:

Položka	Dlhodobý hmotný majetok	Zostatková hodnota
Dotácia Úrad vlády SR, výhra RTVS	Zateplenie J a Z steny ZV	8 430,42
Projekt Nadácia Volkswagen	Rekonštrukcia šijacej dielne PO	2 385,60
Projekt Nadácia Volkswagen	Záhrad. domček, pyramída, hojdačka	754,72
Dotácia MPSVaR, dar Nadácia DEDO	Termohlavice, ventily	4 126,54
Dar Nadácia DEDO	Automobil KIA Ceed	9 324,19
Dar Nadácia DEDO	Kamerový systém PO	1 318,77
Dar Nadácia DEDO	Kondenzačný kotol Bosch ZV	2 222,80
Dotácia MIRRI, dar Nadácia DEDO	Vstavané skrine, kuchynské linky	24 941,44

b. zostatok nepoužitej dotácie, daru, iných výnosov budúcich období:

Položka	Stav k 01.01. BO	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12. BO
Úhrady klientov KE za r. 2026	2 575,00	4 016,50	2 575,00	4 016,50
Úhrady klientov PO za r. 2026	2 554,95	2 192,00	2 554,95	2 192,00
Výhra RTVS – ZV	3 127,50		99,24	3 028,26
Dotácia Úrad vlády SR – ZV	5 536,00		175,68	5 360,32
Projekt MIRRI SR	36 026,56		11 085,12	24 941,44
MPSVaR – termohlavice	3 187,50		1 125,00	2 062,50
Dar Nadácia DEDO 2023	23 263,32		8 333,52	14 929,80
2 % z dane	11 412,12	10 455,22	11 412,12	10 455,22
Projekt VW šijacia dielňa PO	2 455,20		69,60	2 385,60
Projekt VW – malý záhradník	1 304,07		549,35	754,72
Dar DevOps Labs s.r.o.	0,00	525,00	0,00	525,00
Dar 101 Drogeria	0,00	1 644,25	0,00	1 644,25
Dar Wilseko s.r.o.	0,00	500,00	0,00	500,00
Charitatívna reklama Profirol	0,00	1 000,00	0,00	1 000,00
Projekt NP RVO SPODaSK II	302,62	364,40	302,62	364,40
PO univerzita – prax študentov	31,89		31,89	0,00
Karty Billa 4x	2 518,16		2 518,16	0,00
Poukážky Lidl 3x	717,96		717,96	0,00
Dar CANCOM SE	3 000,00		3 000,00	0,00
Dary – fyzické osoby	0,00	398,15	0,00	398,15
SPOLU:	98 012,85	21 095,52	44 550,21	74 558,16

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze zisku a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov a služieb hlavnej a podnikateľskej činnosti

Položky výnosov	Bežné ÚO	Predchádzajúce ÚO
Tržby z predaja služieb	88 993,84	98 818,53
- z toho: tržby za charitatívnu reklamu		2 000,00
- z toho: tržby za sociálne služby	88 993,84	96 818,53

Nezisková organizácia dosahovala v bežnom aj v predchádzajúcom účtovnom období tržby výlučne z hlavnej činnosti.

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

V roku 2025 prijala DORKA, n. o. vecný dar: 2 kombinované chladničky pre pobočku v Prešove (Martin Krajňák).

Položky výnosov	Bežné ÚO	Predchádzajúce ÚO
Prijaté dary	26 541,85	37 653,90
Jacob industry, s.r.o.		1 000,00
IBM Ing. Július Oboril		690,00
Tulčícke ochotnícke divadlo		262,00
UK online giving foundation		239,55
Better Future Lab, o.z.		150,00
TPA AUDIT s.r.o.		750,00
Lidl Slovenská republika, s.r.o.	717,96	332,04
Dary Dacia Lodgy CDR		2 242,78
Ing. Peter Kopčák		950,00
Mgr. Daniel Vojtek, PhD.		600,00
Medzinárodný klub žien v BA		120,88
CANCOM SE	3 000,00	
Nadácia DEDO	11 405,94	17 616,21
Gymnázium Trebišovská	1 044,85	
Hotovo, s.r.o.	2 812,50	
Bona Fide, o.z.	540,00	
TSB Project s.r.o.	420,00	840,00
Emil Krajčík, s.r.o. (101 Drogéria)	355,75	
DevOps Labs s.r.o.	525,00	
Škerky s.r.o.	310,00	
ZŠ Lechkého, vedenie škol. parlamentu	130,00	
Ostatné dary od FO	5 279,85	11 860,44
Osobitné výnosy	5 477,64	6 014,22
Projekt Nadácia VÚB	2 000,00	
Projekt Nadácia PONTIS	720,00	899,83
Projekt Nadácia EPH	2 000,00	3 000,00
Projekt Nadácia KIA Slovakia		1 050,00
Projekt Nadácia VW – šijacia dielňa	69,60	69,60
Výhra RTVS – zateplenie ZV	99,24	99,24
Projekt Nadácia VW Malý záhradník	549,35	549,35
Projekt PO univerzita	31,89	
Projekt Teologická Fakulta KE	7,56	
Iné ostatné výnosy	0,03	1,85
Prijaté vecné dary	438,00	4 504,70
Príspevky z podielu zaplatenej dane	11 412,12	12 979,55

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného ÚO:

Položky výnosov	Bežné ÚO	Predchádzajúce ÚO
Prijaté dotácie VÚC, ÚPSVaR	1 429 323,61	1 336 289,58
Úrad vlády SR – zateplenie ZV	175,68	175,68
Mesto KE		742,42
ÚPSVaR – NP RVO SPODaSK II	49 563,56	34 250,25
PSK – Kvalitnejšie bývanie v PO	812,00	
MPSVaR	1 125,00	1 125,00
MIRRI SR	10 530,86	11 767,46

Prijatá dotácia od Úradu vlády SR bola použitá na čiastočné financovanie zateplenia Z a J steny vo Zvolene, ktoré sa bude odpisovať 40 rokov, preto sa aj dotácia bude rozpúšťať do výnosov postupne.

4. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných a iných ostatných nákladov:

Položky nákladov	Bežné ÚO	Predchádzajúce ÚO
Spotreba materiálu	13 278,71	28 020,53
Kancelársky materiál	2 497,21	2 493,10
Čistiace prostriedky	3 805,52	5 122,27
Drobný hmotný majetok	18 981,17	38 795,65
Strava CDR	50 512,62	40 832,20
Spotreba PHM	3 427,98	3 119,59
Potraviny, lieky	1 564,82	940,84
Spotreba energie	111 244,47	121 369,80
Oprava a údržba	2 593,09	1 878,57
Cestovné	2 142,56	1 850,19
Náklady na reprezentáciu	516,64	749,77
Dary		1 284,28
Ostatné služby (BOZP, školenia, služby auto, iné)	20 984,18	22 355,58
Nájomné	40 648,32	18 606,44
Stočné	9 876,89	10 221,01
Dezinsekcia, likvidácia odpadu	5 772,39	9 718,42
Telefón, internet, IT služby, poštovné, TV	7 121,72	6 811,84
Kopírovacie služby	2 489,34	1 858,68
Mzdové náklady	853 374,21	795 583,79
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	306 683,65	284 713,43
Zákonné sociálne náklady	68 846,65	58 857,22
Daň z nehnuteľnosti	429,50	429,50
Ostatné dane, poplatky, poistenie	16 631,78	14 112,53
Ostatné pokuty a penále		110,00
Osobitné náklady (deti v CDR)	63 944,44	48 749,65
Odpísanie pohľadávok	2 971,07	
Odpisy DHM	22 860,71	23 420,83
Iné ostatné náklady	35,00	

5. Prehľad o účele a výške použitia darov za bežné účtovné obdobie:

Použitie darov v roku 2025	17 654,07
Interiérové vybavenie, potraviny, drogéria, voľnočasové aktivity – KE	3 958,49
Dodávka tepla a TUV, dezinsekčné služby – KE	5 286,55
Mzdové náklady, služby – CDR	4 454,08
Interiérové vybavenie, potraviny, drogéria, aktivity, oprava zubov prijímateľky – PO	1 619,30
Interiérové vybavenie, potraviny, drogéria, oprava zubov prijímateľky – ZV	1 585,58
Potraviny a drogéria pre prijímateľov – RU	750,07

6. Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za rok 2023 prijatej v roku 2024:

Účel použitia podielu zaplatenej dane za rok 2023 prijatej v roku 2024	Výška podielu
Vzdelávací výlet pre prijímateľov v KE	2 207,60
Denné tábory v CVČ, výlet do aquaparku pre prijímateľov vo ZV	648,00
Telefónne služby	701,65
Poistenie automobilov	988,08
Nákup PHM	1 906,24
Dezinsekčné služby	2 742,74
Výpočtová technika KE, ZV	979,80
Interiérové vybavenie ZV, RU	1 238,01
Spolu:	11 412,12

7. V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za overenie účtovnej závierky:

Položky nákladov	Bežné ÚO	Predchádzajúce ÚO
Overenie účtovnej závierky – audit	123,00	123,00

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

Organizácia má uzatvorené 5 nájomných zmlúv o prenájme budov:

Časť budovy v Košiciach, Hemerkova 28, je prenajatá na dobu neurčitú pre zariadenie Útulok a Centrum pre deti a rodiny. Ročné nájomné za rok 2025 predstavuje 20 237,32 EUR pre Útulok a 20 400,00 EUR pre Centrum pre deti a rodiny.

Časť budovy v Prešove, Lomnická 30, je prenajatá na dobu neurčitú, nájom je bezodplatný.

Budova vo Zvolene, Bystrický rad 71, je prenajatá na 30 rokov, ročné nájomné predstavuje 1,00 EUR.

Budova v Ružomberku, Pod Skalami 19, je prenajatá na 15 rokov, ročné nájomné predstavuje 10,00 EUR.

VI. Ďalšie informácie

Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia:

Od 31.12.2025 nenastali žiadne ďalšie udalosti, ktoré majú významný vplyv na verné zobrazenie skutočností uvádzaných v tejto účtovnej závierke.



Obsah

02	OBSAH
04	PRÍHOVOR
06	MISIA
07	SIEŤ ORGANIZÁCIÍ
10	VŠEOBECNÉ ÚDAJE

11	RIADIACE ORGÁNY
12	SIEŤ DORKA, n.o.
14	TÍM
16	VZDELÁVANIE ZAMESTNANCOV
20	ČINNOSŤ JEDNOTLIVÝCH CENTIER
21	ÚTULOK PRE RODINY S DEŤMI V KOŠICIACH
26	ÚTULOK PRE RODINY S DEŤMI V PREŠOVE
32	ÚTULOK PRE RODINY S DEŤMI VO ZVOLENE
36	ÚTULOK PRE MLADÝCH DOSPELÝCH A DOMOV NA POLCESTE PRE MLADÝCH DOSPELÝCH V RUŽOMBERKU
42	CENTRUM PRE DETI A RODINY V KOŠICIACH
46	DOBROVOĽNÍCTVO A PODPORA
50	FINANČNÁ SPRÁVA

Príhovor riaditeľky

Vážení priatelia, partneri, podporovatelia a kolegovia,

DORKA, n. o. vytvára bezpečné prostredie a poskytuje odbornú podporu tým, ktorí sa ocitli v náročných životných situáciách. Prostredníctvom Útulkov pre rodiny s deťmi pomáha ľuďom nájsť oporu v čase, keď ju najviac potrebujú. V domove na polceste sprevádza mladých mužov na ich ceste k samostatnému životu a v Centre pre deti a rodiny poskytuje deťom starostlivosť, prijatie a perspektívu lepšej budúcnosti.

Uplynulý rok bol pre organizáciu obdobím zmien a výziev. Tou hlavnou bola zmena v jej riadiacich orgánoch. Každá takáto zmena prináša nové pohľady, príležitosti i zodpovednosť nadviazať na všetko dobré, zanalyzovať vybudované a pripraviť budúce smerovanie. Zároveň je príležitosťou poďakovať tým, ktorí sa podieľali na rozvoji organizácie v minulosti, a pozvať všetkých, ktorí organizáciu úprimne podporujú do zmysluplnej spolupráce, internej aj externej.

V DORKA, n. o. stojí za každou kvalitne poskytovanou službou tím ľudí, ktorým patrí úprimné poďakovanie. Sociálni pracovníci, vychovávatelia, profesionálni náhradní rodičia, prevádzkoví i ostatní zamestnanci dokazujú, že odbornosť, empatia, ľudskosť, podpora, rešpekt, zodpovednosť, trpezlivosť, odhodlanie a schopnosť byť oporou môžu meniť životy. Ukazujú, že sociálna práca vie medzi ľuďmi budovať dôstojné mosty, po ktorých sa dá kráčať a navzájom sa inšpirovať, podporovať a motivovať. Na oboch stranách, podporovanej, aj podporujúcej sa potom krok stáva istejší a pevnejší, lebo takéto mosty sú obojstranným prínosom.

Vďaka presne takému prístupu zamestnancov a unikátnej spolupráci nášho zariadenia v Ružomberku a Ministerstva spravodlivosti SR sa v roku 2025 podaril vskutku husársky kúsok v oblasti integrácie osôb po výkone trestu. Na Slovensku sa uskutočnilo prvé podmienené prepustenie mladého muža s monitorovacím náramkom do sociálneho zariadenia, a to do zariadenia DORKA, n. o.. Na to vzápätí nadviazalo prijatie ďalšieho mladého muža, bývalého odsúdeného z projektu „Šanca na návrat 2“, opäť do nášho zariadenia.

Dlhodobu vysoko odborne vedenú a vykonávanú prácu tímu v Ružomberku bola honorovaná cenou Krištáľové srdce Žilinského samosprávneho kraja. Ocenenými boli náš zamestnanec Ing. Róbert Lukáč a tvorca myšlienky a zakladateľ Domova na polceste don PhDr. Juraj Malý, SDB. Don Juraj, ako ho mám česť familiárne volať, je ako dobrovoľník aj duchovným správcom zariadenia v Ružomberku a pre DORKA, n. o. veľkou ľudskou oporou.

Tieto úspechy dokazujú, že skutočná hybná sila spočíva vo vzájomnej podpore, spolupráci a prepájaní sa. Preto patrí úprimné poďakovanie nielen zamestnancom organizácie, ale aj jej partnerom, darcom, dobrovoľníkom, samosprávam, štátnym inštitúciám a všetkým, ktorí nám dôverujú. Vďaka tejto podpore môže DORKA, n. o. naplňovať svoje poslanie a rozvíjať sociálne služby pre potreby deti, mladých ľudí a rodín v nepriaznivých situáciách.

Dôkazom toho je aj predkladaná Výročná správa za rok 2025, ktorá nie je len súhrnom čísel, aktivít a výsledkov. Je svedectvom každodennej práce zamestnancov v pomáhajúcej profesii, snahy obyčajných ľudí začať odznova, a hlavne toho, že malé postupné kroky môžu viesť k podstatným zmenám. Ďakujem všetkým, ktorí boli v roku 2025 pozitívnou súčasťou tejto cesty.

S úctou,



Ing. Martina Deliová
riaditeľka organizácie

Misia



Poslaním DORKA, n. o. je účinná a komplexná podpora rodinám s deťmi v nepriaznivej životnej situácii, deťom v ohrození a mladým dospelým po ukončení ústavnej alebo náhradnej starostlivosti alebo v kríze.

DORKA, n. o. vznikla v roku 2006 ako spoločný projekt Nadácie DEDO a spoločnosti Úsmev ako dar s hlavným cieľom snažiť sa zabezpečiť, **aby každé dieťa malo rodinu.**

DORKA, n. o. vo svojich 6 zariadeniach poskytuje bezpečné zázemie, dočasný domov a predovšetkým **odbornú podporu, krízovú intervenciu, sanáciu rodinného prostredia a podporné preventívne programy, s cieľom rozvíjať osobnostné predpoklady prijímateľov a zverených detí pre ich úspešnú integráciu do spoločnosti a ich osamostatňovanie sa.** Poskytovanie tejto podpory si vyžaduje vytvorenie partnerského vzťahu s prijímateľmi a zverenými deťmi, ktorý vedie k ich motivácii pracovať na sebe a na stabilizácii svojej životnej situácie.



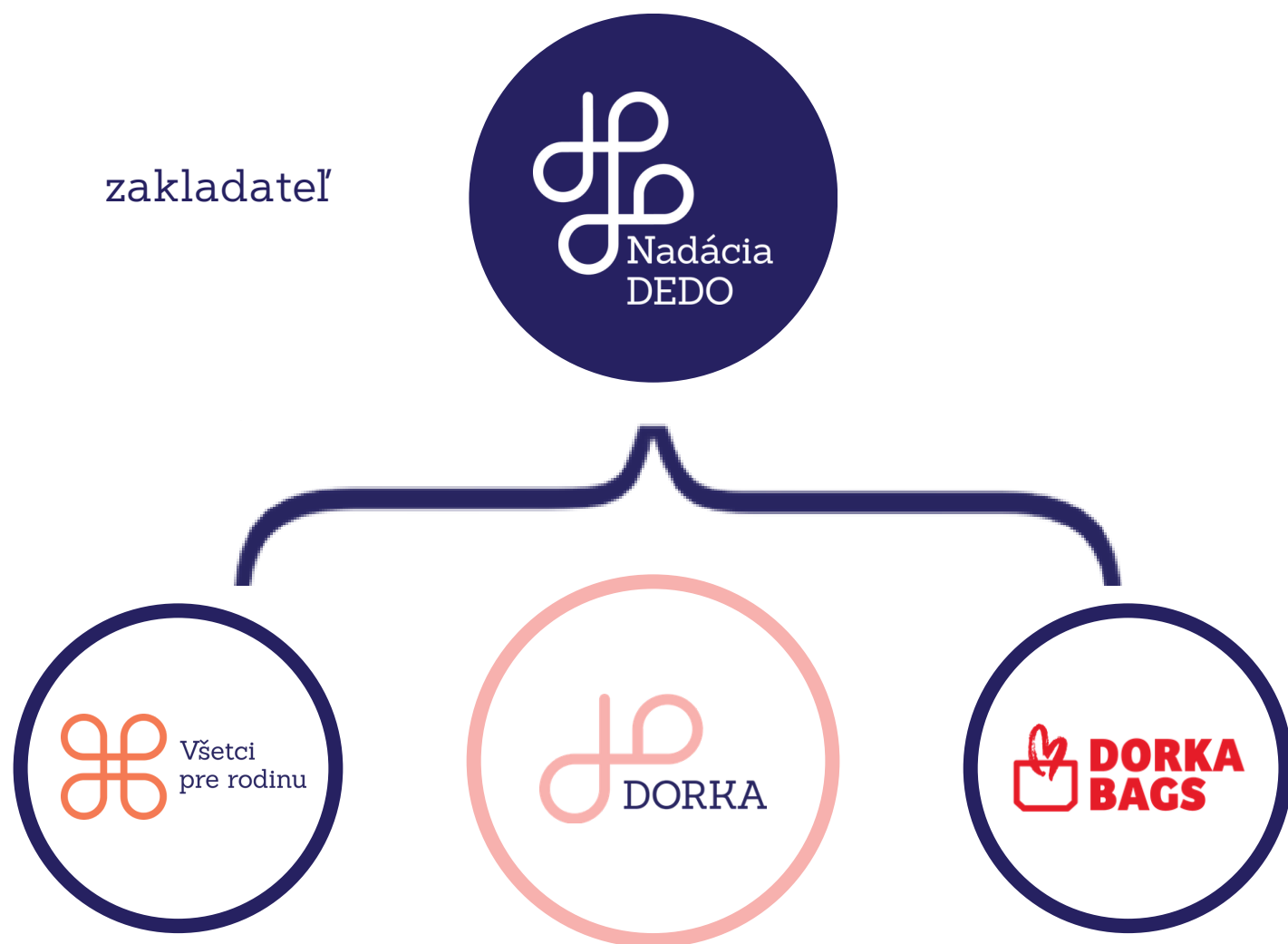
Sieť organizácii



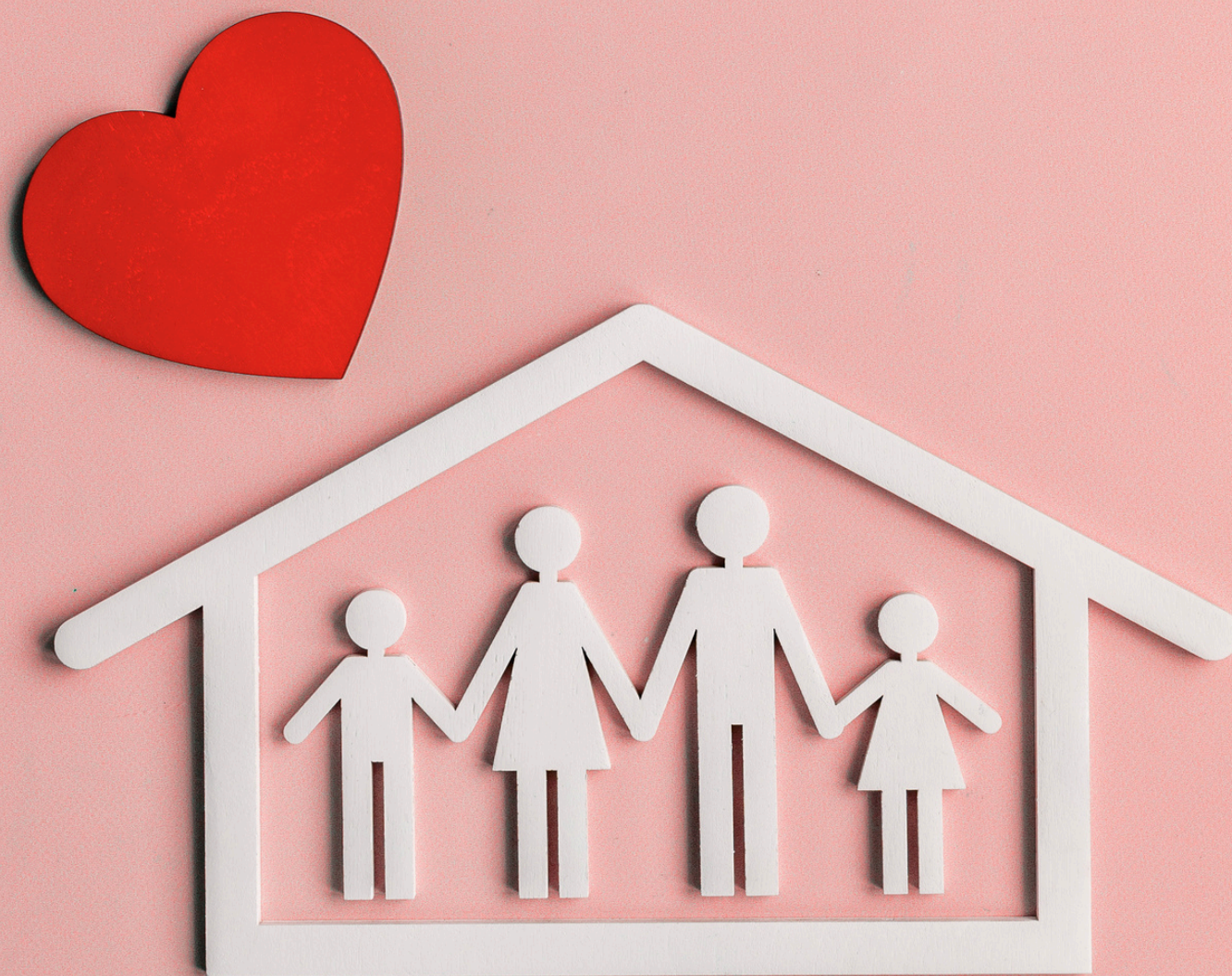
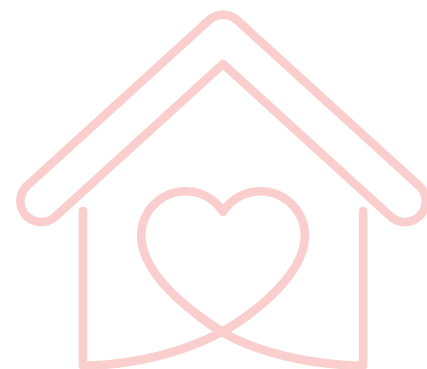
zakladatelia



Zakladateľská štruktúra Dorka, n.o. do 26. 08. 2025



Dorka, n.o. je členom siete organizácií Nadácie DEDO, ktorá prináša sociálne inovácie na Slovensku už od roku 1997.



Všeobecné údaje



+421 948 601 022



info@centurmdorka.sk



www.centrumdorka.sk

Dorka, n.o.

Sídlo: Hemerkova 1318/28, 040 23 Košice-Sídlisko KVP

Právna forma: nezisková organizácia

IČO: 35582171

DIČ: 2022243377

Rok založenia: 2006

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.

IBAN: SK51 3100 0000 0043 6000 5604

Registrácia: Okresný úrad Košice, č. OVVS/27/2006

Akreditácia: Rozhodnutie MPSVR SR č.19365/2019-MOAK

Riadiace orgány

SPRÁVNA RADA

RNDr. Jozef Ondáš, PhD., MBA – predseda do 26. 08. 2025

Mgr. Štefan Adamjak – člen do 26. 08. 2025

Mgr. Martin Mati – člen do 26. 08. 2026, predseda od 27. 08. 2025

Mgr. Ladislav Ontko – člen

Ing. Peter Marčák – člen

DOZORNÁ RADA

JUDr. Alena Vachnová, PhD. – predsedníčka do 26. 08. 2025

RNDr. Eva Majerčinová – členka do 26. 08. 2025,

predsedníčka od 27. 08. 2025

RNDr. Mária Ondášová – členka

Ing. Barbara Šoltészová – členka od 26. 08. 2025

ŠTATUTÁRNY ORGÁN - RIADITEĽKA:

Ing. Jolana Šuleková do 31. 10. 2025

Ing. Martina Deliová od 01. 11. 2025

Sieť centier DORKA, n.o.

Nezisková organizácia DORKA, n. o. poskytuje prostredníctvom prevádzky svojich zariadení všeobecne prospešné služby a pre študentov vysokých škôl v odbore sociálna práca poskytuje odbornú prax. Odborné tímy uvedených zariadení vykonávajú sociálnu prevenciu a poskytujú sociálne poradenstvo **približne 220 osobám v 4 mestách a v 6 zariadeniach, a to v:**

- 3 Útulkoch pre rodiny s deťmi;
- 1 Útulku pre mladých dospelých;
- 1 Domov na polceste pre mladých dospelých;
- 1 Centre pre deti a rodiny, ktoré vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

4 mestá
6 zariadení
220 osôb
55 zamestnancov



DORKA KOŠICE, Hemerkova 28, 040 23 Košice

- Útulok pre rodiny s deťmi s kapacitou 75 prijímateľov
- Centrum pre deti a rodiny s kapacitou 10 miest v samostatne usporiadanej skupine
- a 20 miest v profesionálnych náhradných rodinách



DORKA PREŠOV, Lomnická 30, 080 05 Prešov

- Útulok pre rodiny s deťmi s kapacitou 70 prijímateľov



DORKA ZVOLEN, Bystrický rad 71, 960 01 Zvolen

- Útulok pre rodiny s deťmi s kapacitou 19 prijímateľov



DORKA RUŽOMBEROK,
Pod Skalami, 16, 03401 Ružomberok

- Útulok pre mladých dospelých s kapacitou 7 prijímateľov
- Domov na polceste pre mladých dospelých s kapacitou 5 prijímateľov

Tím

O plynulý chod zariadení a poskytovanie sociálnych služieb, odborného poradenstva a podpory prijímateľom a zvereným deťom sa stará odborný tím, s nasledujúcou štruktúrou:

Vedenie

riaditeľka

zástupca riaditeľky

metodik



Ekonomický úsek



ekonóm

personalista/mzdár

Útulok Košice

vedúci sociálny pracovník

sociálni pracovníci

prevádzkoví pracovníci

Útulok Prešov

vedúci sociálny pracovník

sociálni pracovníci

prevádzkoví pracovníci

Útulok Zvolen

vedúci sociálny pracovník

sociálny pracovník

prevádzkoví pracovníci

Útulok a domov na polceste Ružomberok

vedúci sociálny pracovník

sociálny pracovník

prevádzkový pracovník

Centrum pre deti a rodiny Košice

zodpovedný vedúci CDR

pracovník s účtovnou agendou

psychológovia

pomocní vychovávatelia

sociálni pracovníci

gazdiná

vychovávateľia

profesionálni náhradní rodičia



Vzdelávanie zamestnancov

Aby sa zaistila zvyšujúca sa úroveň odbornosti zamestnancov, bolo v roku 2025 realizované vzdelávanie zamestnancov kombináciou interných aktivít a externých školení a kurzov.

Interné školenia vedené odborným zamestnancom DORKA, n.o.:

 GDPR - ochrana osobných údajov v sociálnych službách	 Mosty z chudoby
 Ľudské práva a slobody	 NáRoK (Nácvik rodičovských kompetencií)
 Individuálne plánovanie	 Deeskalačné techniky

Externé vzdelávanie prebiehalo individuálnou aj skupinovou formou na základe výberu zamestnancov podľa ich vlastných preferencií, v nasledujúcich oblastiach:

Oblasť vzdelávania

Zoznam školení, kurzov a prednášok

Psychoterapia, psychiatria a duševné zdravie

- Naratívna terapia,
- Okná duše dokorán: Ku koreňom úzkosti,
- Filiálna terapia,
- Muzikoterapia,
- Tréning lektorov terapie dotykom,
- Práca s dieťaťom s ADHD, panickými atakmi a s agresívnymi prejavmi správania,
- Poruchy príjmu potravy,
- Hlavalamy v detskej psychiatrii,
- Čo sa môže skrývať za narcistickou poruchou osobnosti?
- Recovering from PTSD, C-PTSD, BPD,
- Dissociation and Eating disorders with Barb Smith Varclova,
- Na rovinu o duševnom zdraví,
- Healing Days - Gábor Maté, Marisa Peer and Tim Fletcher,
- Typologie osobností

Krízová intervencia a prevencia rizikového správania

- Základy krízovej intervencie,
- Tréning intervenčných zručností v kontexte závislostnej problematiky,
- Keď mladí pijú: Ako pochopiť signály a hovoriť s deťmi bez zbytočných zákazov?,
- Šikanovanie v školách - čo prináša nová smernica MŠ,
- Večerná škola - Je to (kyber)šikanovanie?,
- (Ne)bezpečné správy: sexting v životoch mladých,
- Prevencia rizikového správania v online priestore v škole aj
- v rodine,
- Radikalizácia mladých ľudí,
- Obchodovanie s ľuďmi - základné minimum

Metodika, legislatíva a výkon sociálnej práce	• Osobný bankrot - oddĺženie, • Zdravotná starostlivosť a dlhy, • Ending Homelessness Is Not a Utopia, • Ľudské práva a slobody v sociálnych službách a pri výkone opatrení SPODaSK, • Rozvoj výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately – praktické otázky výkonu, • Kompetenčné vzdelávanie - Manažment prípadu Rozvoj kompetencií v procese práce s rodinou, • Metodické stretnutie pre vychovávateľov, pomocných vychovávateľov, špeciálnych pedagógov CDR, • Metodické stretnutie PNR, • Diskusný klub s metodikom pre PNR, • Metodický pondelok - Téma: "Individuálne vzdelávanie detí v ZŠ a SŠ" - podporné opatrenia v praxi, • Krajské metodické stretnutia so sociálnymi pracovníkmi, • Pracovné stretnutie so sociálnymi pracovníkmi, • Tréning sociálnych pracovníkov, • Online pracovné stretnutie s Úradom pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou
Výchova, náhradná starostlivosť a práca v CDR	• Ako pochopiť správanie dieťaťa v CDR, • Používanie mobilných telefónov v CDR, • Finančná gramotnosť, • Prečo je dôležité deti učiť finančnej gramotnosti a predstavenie rôznych hier na rozvoj FG, • Vzťahová väzba ako základ riešenia problémového správania dieťaťa, • Láska a hranice, • Ako hovoriť s rodinou dieťaťa v náhradnej starostlivosti, • Adolescencia, vývojové etapy a náročná práca s nimi v tomto období, • Konferencia Psychológov v Piešťanoch - Spolu pre bezpečný domov: Odborný tím a jeho rola pri napĺňaní vzťahových potrieb detí

Komunikácia, motivácia a soft skills	• Motivácia, zmena a odpor, • Motivačné rozhovory, • Komunikáciou k pochopeniu, • Desatero chýb v komunikaci, • Vymezení hranic a říkaní NE (asertivita), • Vystupování na veřejnosti
Manažment, HR a rozvoj organizácie	• Praveké HR v modernej dobe neprežije, • Manažment dobrovoľníkov a dobrovoľníčok, • Kto brzdí vašu firmu, • Impact Lab Akcelerátor - Teória zmeny, • Kariéra Connect Košice 2025

Poskytovateľmi externých školení boli štátne inštitúcie, ako Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (ÚPSVaR) či Centrum právnej pomoci, a mnohé ďalšie odborné organizácie, ako Úsmev ako dar, Trojlístok, n. o., IPčko, n. o., ViaSua či Liga za duševné zdravie a i.

Supervízie

V zmysle zákona bola zamestnancom poskytovaná pravidelná odborná podpora formou supervízií, ktoré vytvárajú bezpečný priestor na reflexiu vlastnej práce, prevenciu syndrómu vyhorenia a hľadanie riešení náročných pracovných situácií. V roku 2025 sa supervízie realizovali dohromady 18-krát.

Činnosť jednotlivých centier

DORKA, n. o. zabezpečuje riešenie krízových situácií rodín, mladých dospelých a detí cez podrobnú analýzu ich stavu, definovanie príčin ohrozenia a stanovenie cieľov pomoci a to prostredníctvom komplexných sociálnych služieb, vzdelávacích programov pravidelných i jednorazových aktivít.



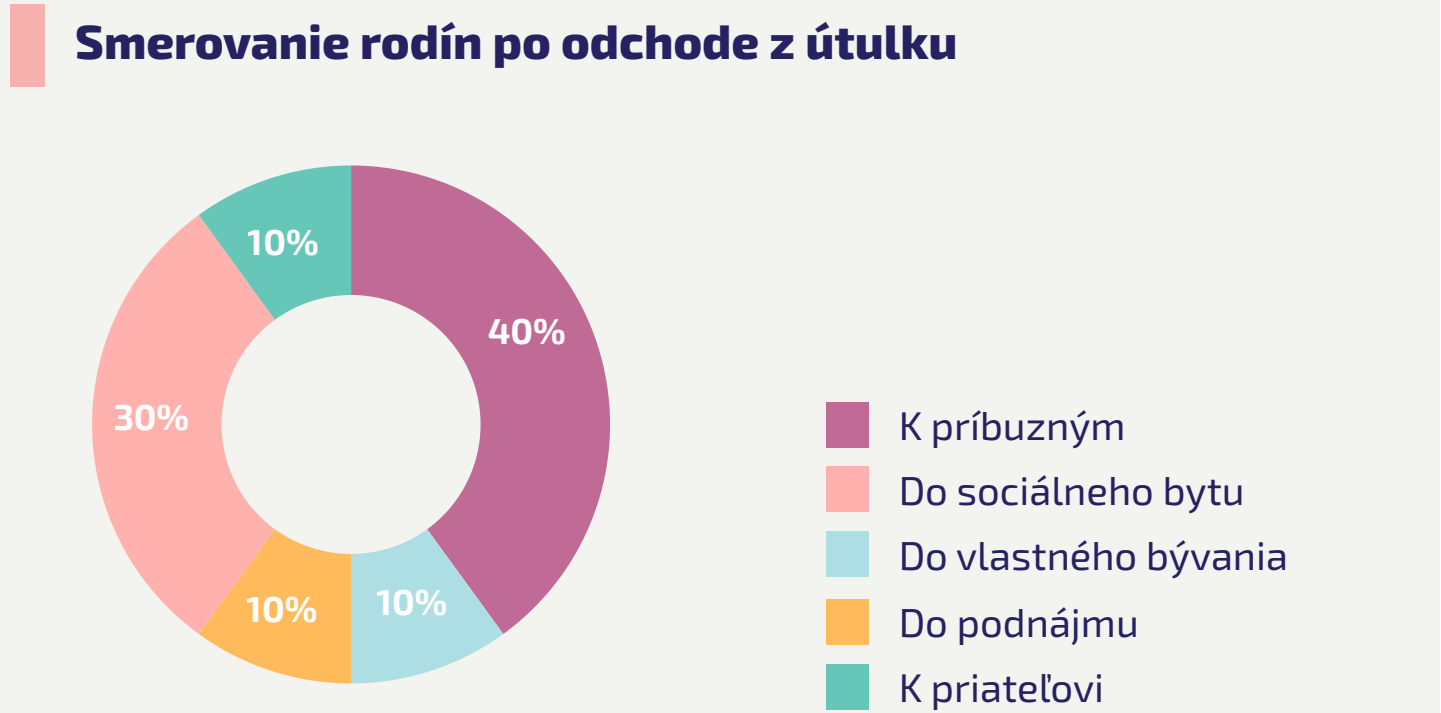
Kapacita:

75 prijímateľov

Cieľová skupina:

rodiny s deťmi v nepriaznivej životnej situácii
osamelé matky s deťmi v nepriaznivej životnej situácii

V roku 2025 našlo v Útulku pre rodiny s deťmi v Košiciach bezpečné zázemie 15 nových rodín, z toho 23 detí a 19 dospelých. Zároveň v tom istom roku odišlo zo zariadenia 11 rodín, a to najčastejšie k príbuzným alebo do sociálneho bytu.



Aktivity

V roku 2025 bola prijímateľom poskytovaná rôznorodá ponuka pravidelných podporných aktivít, prispôbienených potrebám prijímateľov-rodíčov a celkovému rozvoju rodiny:

- Podpora a rozvoj rodín
- program **Napredovanie vo svete** sa venoval rozvoju finančnej gramotnosti;
 - program **Ostrov rodiny** posilňoval osobnostný rast matiek a rešpektujúcu komunikáciu otcov;
 - Komunitné stretnutia** formovali každodenný život v zariadení, kde sami prijímatelia navrhovali zlepšenia vzájomného spolužitia v zariadení;
 - Individuálny nácvik rodičovských kompetencií**;
 - Pracovné poradenstvo** podporovalo sebestačnosť;
 - Tvorivé dielne** zabezpečovali zmysluplné využitie voľného času.

- Aktivity pre deti a mládež
- Klub domácich úloh poskytoval každodennú pomoc školákovi s učením; stretnutia Hravo s rečou rozvíjali vyjadrovanie detí a mládeže;
 - Tvorivé dielne predstavovali priestor pre rozvoj kreativity detí a mladých;
 - Rozprávkové dobrodružstvá sa cez príbehy zameriavali na charakterové vzdelávanie, ľudské hodnoty a medziľudské vzťahy;
 - Zóna X ponúkala dospelávajúcim od 12 do 17 rokov bezpečné neformálne prostredie na otvorené rozhovory a aktivity.

Prehľad účasti na pravidelných aktivitách za rok 2025

Názov aktivity	Priemerná účasť na jednom stretnutí	Celkový počet zúčastnených za rok
Finančná gramotnosť	6 prijímateľov	48
Ostrov rodiny	-	4
Komunitné stretnutia rodín	2 stretnutia za rok	33
Nácvik rodičovských kompetencií	6 prijímateľov	16
Pracovné poradenstvo	6 prijímateľov	55
Klub domácich úloh	-	Individuálna podpora
Hravo s rečou	6 prijímateľov	20
Rozprávkové dobrodružstvá	3 prijímatelia	16
Zóna X (pre adolescentov)	4 prijímateľov	20
Tvorivé dielne	12 prijímateľov	137
Nácvik programu	4 až 10 detí	Pravidelná účasť
Spolu		349

Podujatia

K tomu sme realizovali **32 jednorazových podujatí** s cieľom posilniť rodinné putá, vytvoriť priestor pre oddych, vzdelávanie hravou formou, rozvíjať talenty detí, spoluprácu v skupine a celkovú motiváciu. Aktivity boli zamerané na tieto nasledovné témy:

Udržiavanie tradícií, rodinných a komunitných hodnôt	Zážitkové vzdelávanie	Budovanie sebadôvery, motivácia a rozvoj talentu	Tímová spolupráca, inklúzia a voľnočasové hry
Fašiangové pečenie šišíek	Noc s Andersenom	Polročné vysvedčenie a diskotéka	Pátračka Zlatý snehuliak
Oslava MDŽ	Deň Zeme	Najmilší koncert roka	Detský karneval a diskotéka
Veľkonočný súťažný výlet	Mliečne popoludnie	Domovácke kilometre uja Peťa	Hravé popoludnie - pirátsky deň
Oslava Dňa matiek	Košický hrad	Kreslíme podľa srdca	Výlet detskou železnicou na Alpinku
Spoločný výlet do Jasova	Výlet do Botanickej záhrady	Minimaratón – U. S. Steel Family Run	Prechádzka lesom so skupinou detí
Rodinný výlet Sigord	Exkurzia do ekocentra SOSNA	Prednáška študentov UPJŠ	Park Anička a prameň Gajdovka
Výlet ku krížu	Výlet do Košického Steel parku vedy		
Pečenie medovníkov	Návšteva Planetária		

Silvestrovské popoludnie	Malí vedátori: Pokus „Sopka“		
	Podujatie s pani knihovníčkou		
	Zmyslový objaviteľ		
9	11	6	6
32			



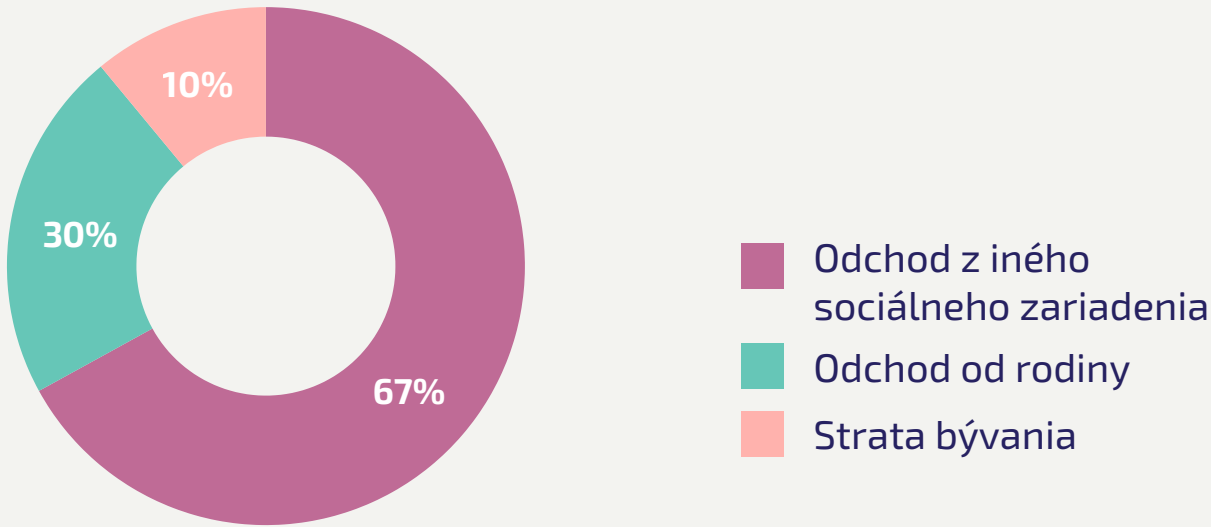


Útulok pre rodiny s deťmi v Prešove

Kapacita:	70 prijímateľov
Cieľová skupina:	rodiny s deťmi v nepriaznivej životnej situácii osamelé matky s deťmi v nepriaznivej životnej situácii

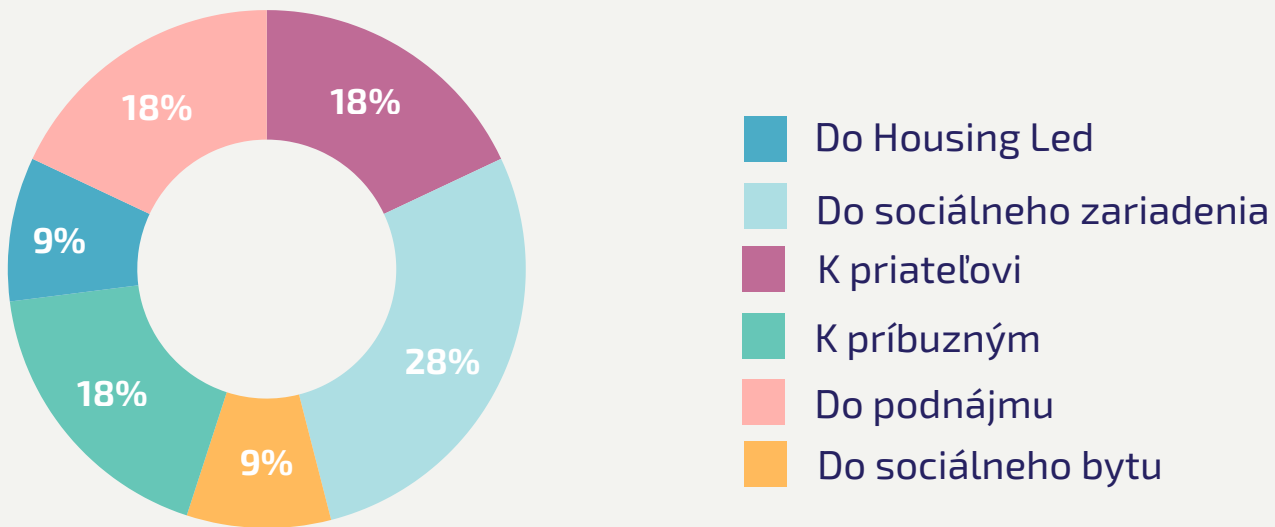
V roku 2025 našlo v Útulku pre rodiny s deťmi v Prešove bezpečné zázemie 9 nových rodín, z toho 18 detí a 11 dospelých. Boli medzi nimi aj 2 úplne rodiny a 7 jednorodičov.

Dôvody príchodu rodín do útulku



Zároveň v priebehu roka opustilo 11 rodín, z ktorých 4 rodiny boli úplné a 7 neúplných. Celkovo šlo o 35 prijímateľov, z ktorých bolo 24 detí a 11 dospelých.

Smerovanie rodín po odchode z útulku



Aktivity

Rok v prešovskom Útulku bol plný intenzívnej práce, vzdelávania, posilňovania rodinných väzieb a nezabudnuteľných zážitkov. Prvoradým cieľom bolo poskytnúť prijímateľom bezpečné zázemie a nástroje a zručnosti, podporujúce začleňovanie sa do spoločnosti a osamostatňovanie sa.

Tematická oblasť	Názov aktivity	Frekvencia v roku	Obsah a zameranie
Kariéra, financie a osamostatnenie	Pracovné poradenstvo	25x	tvorba CV, simulácia pohovorov
	Pracovné poradenstvo	6x	očakávania zamestnávateľov, príprava na pohovor, hľadanie práce bez internetu, prvý deň v práci, pracovný stres
	Finančná gramotnosť pre dospelých (VÚB)	7x	rodinný rozpočet, príjmy vs. výdavky, mesačné nákupy a plány, prekážky v bývaní
	Finančná gramotnosť pre dospelých (VÚB)	6x	sporenie, vreckové, hra na obchod, pokladničný bloček, hodnota peňazí
Komunita, bývanie a sebarozvoj	Komunitné stretnutia	21x	-
	program Napredovanie	10x	teória zmeny, mentálny obraz chudoby, skryté pravidlá spoločenských tried, jazyk, zdroje a motivácia

Komunita, bývanie a sebarozvoj	Preventívne aktivity	9x	nácvik evakuácie počas požiaru, prvá pomoc, hygiena a žltáčka, používanie domácich spotrebičov, varenie s deťmi, prevencia pred škodcom
Rodina, rodičovstvo a vzťahy	Ostrov rodiny pre mužov	9x	otcovstvo ako dar, detstvo a rodinné korene, ciele, emočná mapa, komunikácia v rodine
	Ostrov rodiny pre ženy	8x	vzťah k sebe samej, silné stránky žien, rodinné korene, emočná mapa
	Nácvik rodičovských kompetencií (NáRok)	4x	stanovenie cieľov rodiny, štruktúra dňa, zdravá výživa a stravovanie
Deti, vzdelávanie a voľný čas	Klub domácich úloh	40x	pravidelná školská príprava pre žiakov ZŠ pod vedením dobrovoľníčky
	Čítame si	3x	čítanie príbehov
	Tvorivé dielne	3x	tematika sviatkov, rodinné tvorivé dielne,
	Bežecký krúžok	2x	tréning na účasť rodín na Mini maratóne v Košiciach



Podujatia

Dôležitou súčasťou rozvoja sociálnych zručností a integrácie prijímateľov bolo organizovanie príležitostných a tematických podujatí. Tieto jednorazové aktivity flexibilne reagovali na rozličné udalosti v roku, sviatky a ponuky našich partnerov, pričom pokrývali témy od ekológie až po kultúru. Nasledujúci prehľad zoznam realizovaných akcií s dôrazom na účasť jednotlivých skupín prijímateľov.

Témy jednorazových podujatí a aktivít

Kultúra, história a vzdelávanie	Zábava, šport a zážitkové výlety	Sviatky, tradície a komunitný život	Praktická pomoc a rozvoj okolia
Návšteva bábkového divadla	Návšteva Dobrého festivalu	Mikuláš s Jankou a Dávidom	Stavba kompostéra
Večer s Andersenom	Karneval	Mikuláš s McDonald's	
Divadelné predstavenie pre ženy	Privítanie prázdnin s DHZ Fintice	Silvestrovská oslava	
Po stopách prešovskej histórie	Mini maratón MMM	Vianočný guláš (dopočítané)	
Klub domácich úloh s dobrovoľníčkou Alenkou	Denný tábor so Saleziánmi	Výlet na vidiecky dvor	
	Výlet do Lanového centra		
	Hľadanie pokladu		

Účasť na jednotlivých témach:

49	143	116	7
Spolu zúčastnených:			315



Útulok pre rodiny s deťmi vo Zvolene

Kapacita:

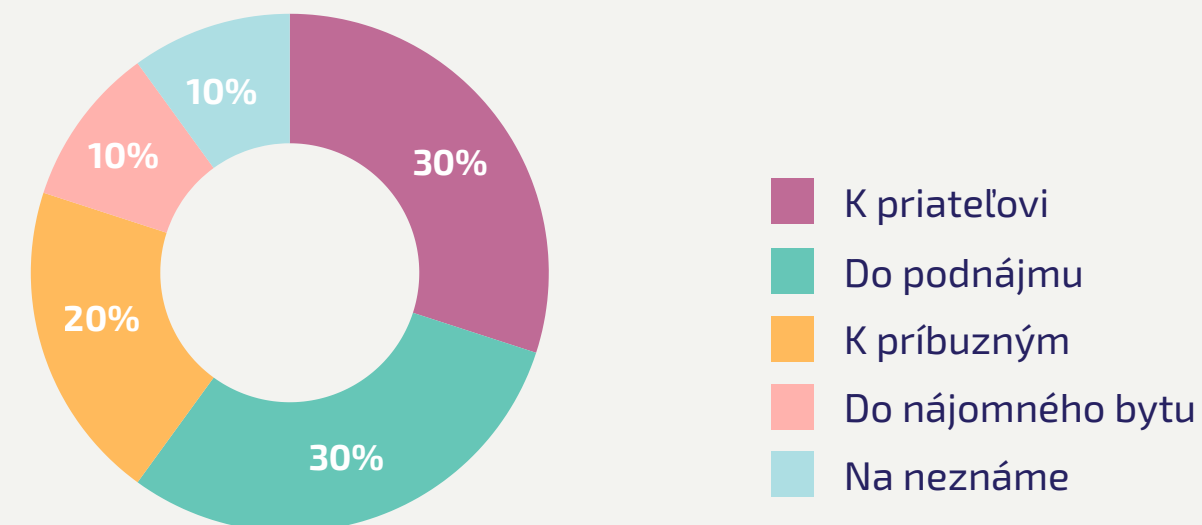
19 prijímateľov

Cieľová skupina:

rodiny s deťmi v nepriaznivej životnej situácii
osamelé matky s deťmi v nepriaznivej životnej situácii

V roku 2025 našlo v Útulku pre rodiny s deťmi vo Zvolene bezpečné zázemie 9 nových rodín. Celkovo prišlo 35 prijímateľov, z toho 24 detí a 11 dospelých. Boli medzi nimi aj 1 úplná rodina a 8 jednorodičov. Zároveň zariadenie v priebehu roka opustilo 10 rodín, z ktorých 1 bola úplná a 9 neúplných. Celkovo odišlo 35 prijímateľov, z toho 24 detí a 11 dospelých.

Smerovanie rodín po odchode z útulku



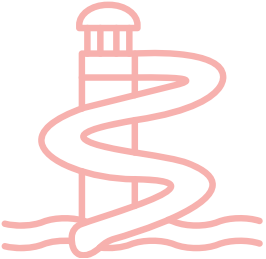
Aktivity

Pravidelné aktivity Útulku vo Zvolene sú zamerané na komplexnú podporu rodín s deťmi. V priebehu školského roka prebiehal popoludní Klub domáчих úloh, kde sa za asistencie zamestnancov žiaci pripravovali na vyučovanie, aby sa zvýšila ich pripravenosť a psychická pohoda v škole.

V Klub spoločenských hier sa efektívne prepájali celé rodiny a kreativitu, jemnú motoriku a trpezlivosť detí rozvíjali Tvorivé dielne ponúkajúce rôzne tvorivé techniky. Pre deti so špecifickými potrebami, najmä s oneskoreným psychomotorickým vývinom či narušenou komunikačnou schopnosťou sa realizovali individuálne Stimulačné programy.

Staršie deti sa počas víkendov a prázdnin zapájali do Víkendovej pracovnej terapie v exteriéri zariadenia, kde formou nenáročných úloh získavali základné pracovné návyky a zoznamovali sa s technologickým postupom prác.

Témy jednorazových podujatí a aktivít

Podpora žien, matiek a rodinných vzťahov	Prázdninové pobyty a tábory pre školákov	Oslavy, tradície a motivácia detí	Inštitucionálna spolupráca a odborné vzdelávanie
MDŽ – kozmetické poradenstvo a úprava	Jarný denný tábor v CVČ Domino	MDD - návšteva detskej herne Safari	Deň otvorených dverí pre zástupcov ÚPSVaR Zvolen a Detva
Deň matiek - kultúrny program detí pre mamičky	Letný denný tábor v CVČ Domino	Slávnostné odovzdávanie „Dorkáckych vysvedčení“	Beseda o látkových a nelátkových závislostiach u detí a dospievajúcich
Návšteva aquaparku v Kováčovej	Bezplatná letná akadémia v ZŠ Alma	Tradičné stretnutie s Mikulášom	Aktivita s prvkami workshopu na tému Odpustenie
Celodenný pobyt v Holiday Park Kováčová	Bezplatný pobytový tábor v Bobrovci		
			





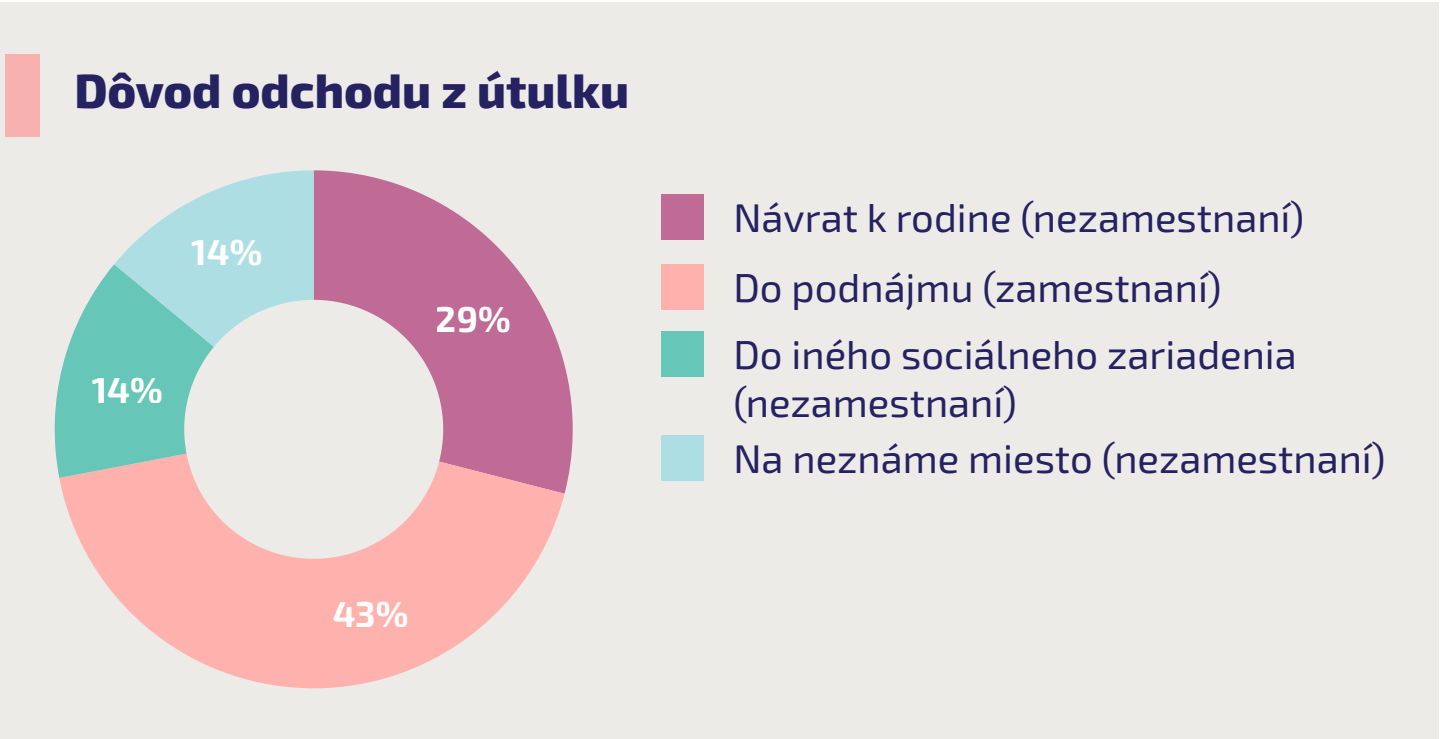
Útulok pre mladých dospelých a domov na polceste pre mladých dospelých v Ružomberku

Kapacita útulok:	7 prijímateľov
Kapacita domov na polceste:	5 prijímateľov
Cieľová skupina:	mladí muži vo veku od 18 do 30 rokov

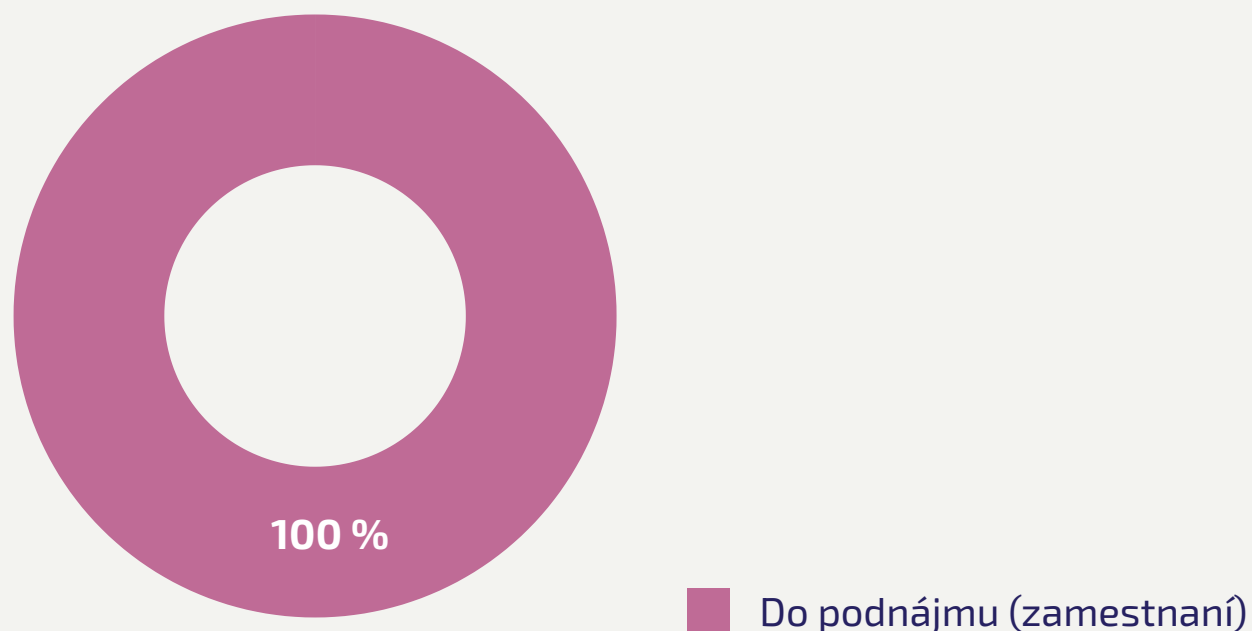
- V roku 2025 našli v Útulku a v Domove na polceste v Ružomberku bezpečné zázemie mladí muži, ktorí:**
- stratili prácu a ubytovanie v procese osamostatňovania sa,
 - čerství odídenci z Centier pre deti a rodiny a Reedukačných centier
 - po dovŕšení plnoletosti,
 - boli podmienenečne prepustení z výkonu trestu odňatia slobody.

Do Útulku prišlo v priebehu roka 2025 celkovo 8 prijímateľov vo veku 18-30 rokov a odišlo 7 prijímateľov, z toho 3 zamestnaní a 4 nezamestnaní. Do Domova na polceste prišli celkovo 2 prijímatelia vo veku 18- 19 rokov a odišli 2 zamestnaní prijímatelia a to do podnájmu.

Odborný tím zariadenia poskytoval prijímateľom celoročnú komplexnú starostlivosť zahŕňajúcu ubytovanie, sociálne a právne poradenstvo, psychologickú starostlivosť, materiálnu podporu a organizovanie voľnočasových aktivít. Dĺžka pobytu prijímateľov reflektovala čas nevyhnutne potrebný na celkové zastabilizovanie jednotlivého prijímateľa a jeho plnohodnotné opätovné začlenenie do spoločnosti.



Dôvod odchodu z domova na pol ceste



Počas roka 2025 bol v Dorke Ružomberok zavedený pevný harmonogram dňa pre nezamestnaných prijímateľov, ktorý začínal každý deň rannou komunitou a plánovaním denných úloh.

V rámci dopoludnia sa prijímatelia skupinovo venovali hľadaniu si práce, hygiene a upratovaniu, vareniu obedov a prácam v okolí zariadenia. Táto intenzívna interakcia prijímateľov s odborným tímom zabezpečovala včasnú prevenciu napätia a okamžité riešenie prípadných nedorozumení.

Výrazné zlepšenie nastalo aj v oblasti zamestnanosti. Hoci bola úspešnosť na trhu práce v prvej polovici roka nízka, systematická podpora pri písaní a odosielaní životopisov priniesla výsledky a ku koncu roka 2025 už väčšina prijímateľov pracovala, študovala alebo vykonávala študentskú prax, a to vrátane pôsobenia v zahraničí.

Spolupráce v roku 2025

- V marci a apríli 2025 naše zariadenie opakovane navštívil **JUDr. Daniel Petričko, PhD., generálny riaditeľ Sekcie restoratívnej a alternatívnej justície MS SR**, s cieľom **zefektívniť spoluprácu pri integrácii osôb po výkone trestu**.
- Ako výsledok vzájomnej spolupráce s MS SR sme v septembri do nášho zariadenia prijali mladého muža, ktorý bol ako **prvý občan v SR podmienene prepustený s monitorovacím náramkom do sociálneho zariadenia**. Úspešné napĺňanie tejto spolupráce potvrdilo aj prijatie ďalšieho bývalého odsúdeného z projektu „**Šanca na návrat 2**“.
- Dňa 29. 9. 2025 sa uskutočnilo pracovné stretnutie odborných tímov **ÚVTOS pre mladistvých Sučany** a nášho zariadenia, súvisiace s úspešným septembrovým prijatím mladého muža po výkone trestu do nášho zariadenia. Cieľom stretnutia bolo prehĺbenie vzájomnej spolupráce, výmena odborných skúseností a informácií o možnostiach následnej starostlivosti o mladých mužov po výkone trestu.
- Sociálne podnikanie s CIVA s.r.o.:** V rámci nadväzovania spoločenských a pracovných vzťahov mimo zariadenia pokračovalo partnerstvo s registrovaným sociálnym podnikom CIVA s.r.o. Vďaka tejto spolupráci sa podarilo dlhodobo zamestnať nášho zdravotne znevýhodneného prijímateľa s ťažkou poruchou sluchu, ktorý v kreatívnej dielni vykazuje vysoké pracovné nasadenie a zodpovedný a svedomitý prístup.





Žilinský samosprávny kraj ocenil 6. 11. 2025 v Bytči cenou Krištáľové srdce 48 pracovníkov zariadení sociálnych služieb za ich obetavosť a mimoriadne pracovné nasadenie. Medzi ocenenými bol aj jeden zamestnanec zariadenia DORKA, n. o. v Ružomberku – pomocný prevádzkový pracovník Ing. Róbert Lukáč a zakladateľ Domova na polceste a zároveň duchovný správca zariadenia don PhDr. Juraj Malý, SDB.

Tematická oblasť	Názov aktivity	Frekvencia v roku	Obsah a zameranie
Vzdelávanie a podpora	Finančná gramotnosť	1x mesačne	riešenie dlhov, príprava rozpočtu, bezpečný nákup.
	Sociálno-komunikačný tréning	1x mesačne	základy spoločenského správania, zvládanie emócií a kritiky.
	Komunitný stretnutia	denne / týždenne	plánovanie dňa, budovanie medziľudských vzťahov, vedenie dialógu.
Pracovná terapia a záujmová činnosť	Tvorivé dielne	2x týždenne	práca s drevom, rozvoj jemnej motoriky, údržba domu.
	Cyklodielňa	2x týždenne	oprava bicyklov, podpora ekologickej dopravy.
	Chovateľský krúžok	2x týždenne	starostlivosť o zvieratá, chovateľská zodpovednosť, precíznosť.
	Počítačový krúžok	2x týždenne	rozvoj digitálnych zručností, rozvoj kybernetickej bezpečnosti.

Významné ocenenie

Aktivity

Hlavným cieľom aktivít v zariadení v Ružomberku je systematické zlepšovanie pobytových a životných podmienok prijímateľov, rozvoj ich zručností a schopností a vytváranie bezpečného prostredia.



Centrum pre deti a rodiny v Košiciach

Kapacita samostatne usporiadanej skupiny:

10 detí

Kapacita profesionálnych náhradných rodín:

20 detí prijímateľov

Cieľová skupina:

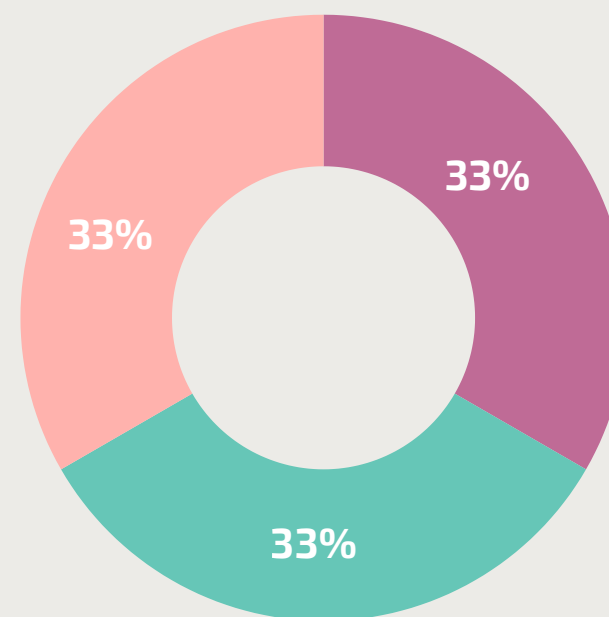
deti vo veku 0 - 18 rokov, ktorým je poskytovaná pomoc pri riešení výchovných, sociálnych a rodinných problémov
deti vo veku 0 - 18 rokov, ohrozené správaním člena a členov rodiny alebo správaním iných osôb

Centrum pre deti a rodiny poskytuje nepretržitú pobytovú starostlivosť (v skupine alebo v profesionálnych náhradných rodinách) pre deti do 18 rokov, ktoré sú na základe rozhodnutia súdu vyňaté zo svojej biologickej rodiny, najmä ak čelia výchovným, sociálnym problémom alebo priamemu ohrozeniu v rodine.

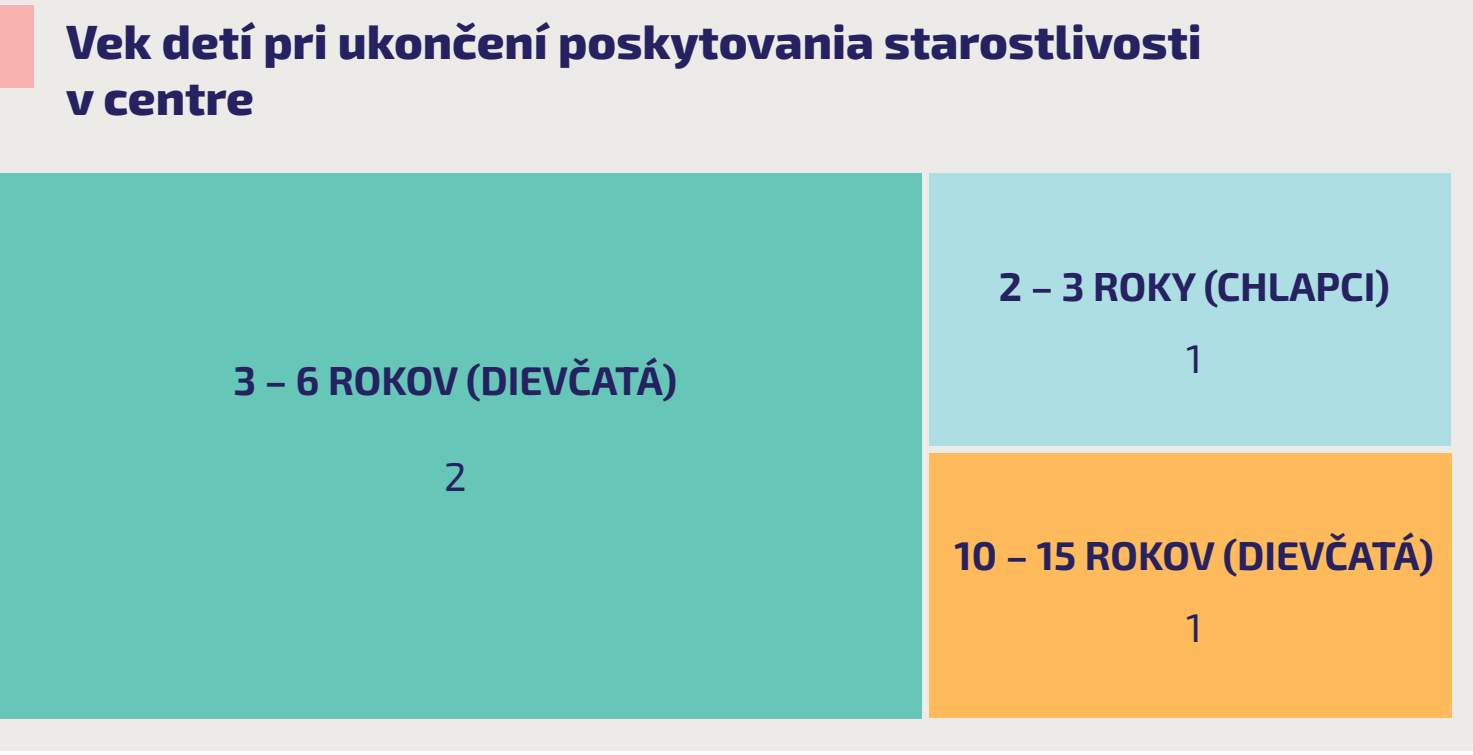
Centrum im dočasne vytvára bezpečné zázemie, poskytuje kompletnú a komplexnú starostlivosť, výchovu, naplňa ich vývinové potreby a pracuje na možnosti ich návratu do prirodzeného rodinného prostredia.

V priebehu roka 2025 prišlo do Centra pre deti a rodiny DORKA, n. o. 6 chlapcov.

Dôvod príchodu detí do centra



- Vážne ohrozená alebo narušená výchova
- Nepriaznivé a nebezpečné domáce prostredie
- Strata bývania



V roku 2025 z centra odišli 4 deti, z toho 3 dievčatá a 1 chlapec, pričom 1 dieťa sa vrátilo do svojej biologickej rodiny a 3 deti boli premiestnené do iného Centra pre deti a rodiny.

Aktivity

V roku 2025 realizovalo Centrum pre deti a rodinu komplexný celoročný program zameraný na všestranný osobnostný rozvoj, sociálnu inklúziu a prípravu detí na samostatný život. Spolu bolo zrealizovaných 59 aktivít vo 5 oblastiach.

Tematická oblasť	Obsah a zameranie
Edukácia a praktické zručnosti	rozvoj finančnej gramotnosti
	environmentálne vzdelávanie (Ekocentrum SOSNA, sadenie izbových rastlín)
	osvojovanie si zdravých životných návykov prostredníctvom besied o rizikách fajčenia, o hygiene a o racionálnej výžive
Kultúra a tvorivosť	rozvoj jemnej motoriky a estetického cítenia v pravidelných tvorivých dielňach (Vianoce, Veľká noc, Deň matiek, Pamiatka zosnulých).
	návštevy výstav, bábkových predstavení a knižných podujatí
Šport a rekreačná činnosť	lokálna turistika, bowlingové turnaje
	účasť na Minimaratóne MMM a na Majstrovstvách SR v skateboardingu
	organizované pobytové tábory v Tatrách a vo Svidníku
Komunitná spolupráca a integrácia	účasť na inkluzívnych podujatiach, ako Najmilší koncert roka, MDD organizované Úsmev ako dar, Otcovo srdce, Integráček
Socializácia a rodinné prostredie	formovanie sociálnych väzieb prostredníctvom narodeninových osláv, tematických podujatí (karneval, záhradný piknik) a kurzov varenia

Dobrovoľníctvo a podpora

Podpora firiem a organizácií

Počas roka 2025 s nami spolupracovalo a preukázalo nám svoju podporu mnoho organizácií:

- ASC Slovakia - Združenie saleziánov spolupracovníkov na Slovensku
- BILLA s.r.o.
- Bona Fide, o.z.
- Caterpillar Slovakia, s. r. o.
- CANCOM Slovakia s.r.o.
- CBC Slovakia s.r.o.
- Cesta von, občianske združenie
- Continental SK s.r.o.
- DevOps Labs s.r.o.
- Deutsche Telekom Systems Solutions Slovakia s.r.o.
- DOLCE VITA Sliač s.r.o.
- dm drogerie markt, s.r.o. Zvolen
- Emil Krajčík, s.r.o.
- Faurecia Automotive Slovakia s.r.o.
- Geis SK s.r.o.
- Hotovo s. r. o.
- Charita Sliač.
- Slovenská katolícka charita Zvolen
- KIWANIS CLUB KOŠICE
- Lidl Slovenská republika, s.r.o.
- Marius Pedersen, a.s.
- MAXIN'S People, s.r.o.
- Medzinárodná organizácia pre migráciu (IOM)
- NADÁCIA AGEL
- Nadácia Dobrý skutok
- Nadácia EPH
- Nadácia Volkswagen Slovakia
- Nadácia Pontis
- Otcovo srdce pre Slovensko o.z.
- Profirol, s.r.o.
- SALEZIÁNI DONA BOSCA / Prešov
- Siemens s.r.o.
- Skanska SK a.s.
- Solar Turbines Slovakia s.r.o.
- SOROPTIMIST CLUB Košice, združenie
- Srdce na dlani pod Pustým hradom
- Škerky s.r.o.
- Tatra banka, a.s.
- TESCO STORES SR, a.s.
- TEPELNÉ HOSPODÁRSTVO s.r.o. Košice
- TSB Project s.r.o.
- TPA AUDIT, s.r.o.
- Vojenské lesy a majetky SR, štátny podnik
- Wilseko s.r.o.
- Zvolenská mliekareň s.r.o.
- Všeobecná úverová banka, a.s.

Dobrovoľníctvo a podpora škôl

- Fakulta verejnej správy UPJŠ v Košiciach
- Prešovská univerzita v Prešove
- Filozofická fakulta UPJŠ v Košiciach
- VŠZaSP sv. Alžbety v Bratislave
- Katolícka univerzita v Ružomberku
- Lekárska fakulta UPJŠ v Košiciach
- Gymnázium Leonarda Stöckela, Bardejov
- Gymnázium sv. Tomáša Akvinského, Košice
- Gymnázium, Trebišovská 12, Košice
- Gymnázium sv. Košických mučeníkov, Košice
- SPŠ elektrotechnická, Košice
- Materská škola – Óvoda, Cestice
- Materská škola Ploské
- Košice International School
- Základná škola, Važecká 11, 08005 Prešov
- ZŠ Starozagorská 8, Košice
- Základná škola Drábova 3, Košice
- Spojená škola, Matice slovenskej 11, Prešov
- Špeciálna ZŠ na Inžinierskej ulici č. 24, Košice
- Škola umeleckého priemyslu Prešov
- Súkromná stredná športová škola- ELBA, Prešov

Individuálne dobrovoľníctvo a podpora

- don PhDr. Juraj Malý,
- SDB Kráľ Slnko, Blažej, Džuky
- Papaya a priatelia
- p. Kráľovský s rodinou,
- p. Mgr. Jana Kochan,
- p. Matejová,
- p. Natália Zábolyová a kolegovia
- p. Peter Baláž, kňaz ordinariátu OS a OZ
- p. Stanislav Chyla
- p. Špišák s priateľmi
- a mnoho ďalších dobrovoľníkov

Podporené projekty a kampane

- Poslanecký projekt PSK (zakúpenie postelí, matracov a chráničov na matrace)
- Zamestnanecký projekt VÚB (podpora finančnej gramotnosti rodín v kríze)
- 4 projekty pre jednorodičov (1200€ ročne pre 4 rodiny)
- Projekt Naše mesto
- Týždeň dobrovoľníctva

Finančná správa

Nezisková organizácia DORKA, n. o., je prijímateľom 2 % zo zaplatenej dane a z príjmov darcov, ktorí jej prejavili dôveru. V roku 2025 prijala finančné dary od donorov ako Hotovo, s.r.o., Emil Krajčík, s.r.o., DevOps Labs s.r.o., Gymnázium Trebišovská a od fyzických osôb.

V roku 2025 dosiahla DORKA, n. o. výsledok hospodárenia – stratu vo výške 8 840,45 EUR, ktorý navrhujeme v budúcom roku preúčtovať na účet nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov.

K 31. 12. 2024 bolo v organizácii 51 zamestnancov v riadnom pracovnom pomere. V priebehu roka počet pracovníkov kolísal a k 31. 12. 2025 dosiahol 52 osôb.

Informácie o členoch riadiacich orgánov DORKA, n. o.

Štatutárny orgán – riaditeľka	Ing. Martina Deliová od 01.11.2025 Ing. Jolana Šuleková do 31.10.2025
Predseda správnej rady	Mgr. Martin Mati od 27.08.2025 RNDr. Jozef Ondáš, PhD., MBA do 26.08.2025
Členovia správnej rady	Mgr. Štefan Adamjak Ing. Peter Marčák Mgr. Ladislav Ontko Mgr. Martin Mati do 26.08.2025
Predseda dozornej rady	RNDr. Eva Majerčinová od 27.08.2025 JUDr. Alena Vachnová, PhD. do 26.08.2025
Členovia dozornej rady	RNDr. Mária Ondášová Ing. Barbara Šoltészová od 26. 08. 2025 RNDr. Eva Majerčinová do 26. 08. 2025

Prehľad výnosov neziskovej organizácie Dorka v roku 2025:

Tržby – sociálne služby KE	40 616,85
Tržby – sociálne služby ZV	10 300,00
Tržby – sociálne služby PO	28 800,69
Tržby – sociálne služby RK	9 276,30
Príspevky – KSK na Útulok	283 486,32
Príspevky – ŽSK na DnPC, Útulok	61 321,33
Príspevky – ÚPSVaR na CDR	736 689,02
Príspevky – BBSK na Útulok	99 693,00
Príspevky – PSK na Útulok	248 133,94
Dotácia ÚPSVaR – NP RVO SPODaSK II	49 563,56
Dotácia Úrad vlády SR – zateplenie ZV	175,68
Dotácia MPSVaR – termohlavice	1 125,00
Dotácia – MIRRI SR	10 530,86
Dotácia PSK – kvalitnejšie bývanie PO	812,00
Prijaté vecné dary – kombinované chladničky (Martin Krajňák)	438,0
Prijaté dary – Nadácia DEDO	11 405,94
Prijaté dary – CANCOM SE	3 000,00
Prijaté dary – Denisa Hindošová (Hotovo s.r.o.)	2 287,50

Prehľad výnosov neziskovej organizácie Dorka v roku 2025:

Prijaté dary – Hotovo s.r.o.	525,00
Prijaté dary – Gymnázium Trebišovská	1 044,85
Prijaté dary – Lidl poukážky	717,96
Prijaté dary – Bona Fide, o.z.	540,00
Prijaté dary – DevOps Labs s.r.o.	525,00
Prijaté dary – TSB Project s.r.o.	420,00
Prijaté dary – Emil Krajčík, s.r.o. (101 Drogéria)	355,75
Prijaté dary – Škerky s.r.o.	310,00
Prijaté dary – ZŠ Lechkého, vedenie školského parlamentu	130,00
Prijaté dary od fyzických osôb	5 279,85
Projekty – Nadácia EPH ZV	2 000,00
Projekty – Nadácia VÚB PO	2 000,00
Projekty – Nadácia PONTIS	720,00
Projekty – Nadácia Volkswagen Slovakia PO	69,60
Projekty – Nadácia Volkswagen Slovakia KE	549,35
Projekty – prax Teologická fakulta KE	7,56
Projekty – prax Prešovská univerzita	31,89
Výhra RTVS – zateplenie ZV	99,24

Príspevky z podielu zaplatenej dane	11 412,12
Iné ostatné výnosy	0,03

Výnosy neziskovej organizácie celkom: 1 624 394,19

Dary a granty boli v roku 2025 použité na nákup interiérového vybavenia, potravín, drogérie a úhradu voľnočasových aktivít detí a rodín v Košiciach, v Prešove a vo Zvolene a na nákup potravín a drogérie pre prijímateľov v Ružomberku. Dary čiastočne financovali náklady na teplo a dezinfekciu v Košiciach, a priniesli tiež zdravší úsmev prijímateľkám v Prešove a vo Zvolene. Prostriedky od Nadácie EPH sa použili na nákup elektrospotrebičov vo Zvolene. Nadácia VÚB prispela k zvýšeniu finančnej gramotnosti prijímateľov a dotácia od PSK priniesla kvalitnejšie bývanie pre rodiny v Prešove.

Vďaka 2 % z daní sa pre prijímateľov zrealizoval vzdelávací výlet, denné tábory v CVČ či výlet do aquaparku. Použili sa tiež na nákup výpočtovej techniky, interiérového vybavenia, pohonných hmôt a na zabezpečenie služieb.

Výkaz ziskov a strát

Náklady v EUR			Výnosy v EUR		
Nákladová položka	Rok 2024	Rok 2025	Výnosová položka	Rok 2024	Rok 2025
Spotreba materiálu	89 784,12	76 830,68	Tržby z predaja služieb	98 818,53	88 993,84
Spotreba energie	121 369,80	111 244,47	Prijaté dary	4 504,70	438,00

Náklady v EUR			Výnosy v EUR		
Nákladová položka	Rok 2024	Rok 2025	Výnosová položka	Rok 2024	Rok 2025
Opravy a udržiavanie	1 878,57	2 593,0	Osobitné výnosy	6 014,22	5 477,64
Cestovné	1 850,19	2 142,56	Prijaté príspevky od iných organizácií a od FO	37 653,90	26 541,85
Ostatné služby	69 571,97	86 892,84	Príspevky z podielu zaplatenej dane	12 979,55	11 412,12
Mzdové náklady	795 583,79	853 374,21	Dotácie	1 384 350,39	1 491 530,71
Zákonné poistenie	284 713,43	306 683,65	Iné ostatné výnosy	1,85	0,03
Zákonné sociálne náklady	58 857,22	68 846,65	Spolu:	1 544 323,14	1 624 394,19
Daň z nehnuteľností	429,50	429,50	Výsledok hospodárenia 2024	2 317,43 EUR	
Ostatné dane, poplatky a pokuty	11 233,88	13 193,69	Výsledok hospodárenia 2025	- 8 840,45 EUR	
Odpis pohľadávok	-	2 971,07			
Osobitné náklady	48 749,65	63 944,44			

Odpisy	52 960,89	40 098,06
Iné ostatné náklady	5 022,70	3 989,73
Spolu:	1 542 005,71	1 633 234,64



Súvaha

Aktíva v EUR			Pasíva v EUR		
Položka aktív	Rok 2024	Rok 2025	Položka pasív	Rok 2024	Rok 2025
Dlhodobý hmotný majetok	79 092,87	56 232,16	Základné imanie	331,94	331,94
Materiál	445,12	412,82	Nevysporiadaný VH minulých rokov	103 825,96	106 143,39
Pohľadávky voči účastníkom združení	165,97	165,97	VH za účtovné obdobie	2 317,43	- 8 840,45
Pohľadávky z obch. styku	2 063,89	-	Krátkodobé rezervy	22 494,07	22 919,45
Ostatné pohľadávky	15 845,63	16 639,68	Dlhodobé rezervy	7 907,76	10 403,00
Pokladnica	4 777,00	2 598,66	Dlhodobé záväzky	1 142,14	693,40

Aktíva v EUR			Pasíva v EUR		
Položka aktív	Rok 2024	Rok 2025	Položka pasív	Rok 2024	Rok 2025
Ceniny	1 636,12	-	Závazky z obchodného styku	13 219,31	19 266,12
Bankové účty	147 268,06	148 856,11	Závazky voči zamestnancom	2 260,05	2 405,31
Náklady budúcich období	2 948,00	5 226,18	Daňové záväzky	43,67	290,51
Príjmy budúcich období	1 600,00	-	Závazky so Soc. poisť. a zdravotn. poisťovňami	65,88	995,63
			Ostatné záväzky	4 221,60	965,12
			Výdavky budúcich období	-	-
			Výnosy budúcich období	98 012,85	74 558,16
Spolu:	255 842,66	230 131,58	Spolu:	255 842,66	230 131,58

Komentáre k súvahe - AKTÍVA

- Organizácia hospodári s vlastným a prenajatým dlhodobým hmotným majetkom. V roku 2025 bolo predmetom odpisovania zateplenie západnej a južnej steny budovy vo Zvolene, ktoré sa realizovalo v roku 2016,

rekonštrukcia šijacej dielne z roku 2020, záhradný domček a zostava pyramídy s hojdačkou z roku 2021. Od roku 2023 sa odpisuje osobný automobil Kia Ceed, termohlavice na regulovanie spotreby tepla, šatňové skrine v Centre pre deti a rodiny, kamerový systém v Prešove a kotol vo Zvolene. V roku 2024 sa zakúpili kuchynské linky a vstavané skrine do bytových jednotiek v Košiciach, ktoré sú tiež predmetom odpisovania.

- Drobný dlhodobý majetok, vedený na účte 028 príslušnej analytickej evidencie, zahŕňa plne odpísaný nábytok, tlačiarne, počítače, práčky, chladničky a inventár.
- Krátkodobé pohľadávky tvoria pohľadávky z obchodného styku, pohľadávky voči zamestnancom (záloha na stravné a poskytnuté príspevky na výdavky detí u profesionálnych náhradných rodičov, ktoré budú zúčtované v januári 2026) a pohľadávky voči klientom. Časové rozlíšenie aktív predstavujú náklady budúcich období (náklady spojené s poistením a službami platenými vopred).

Komentáre k súvahe - PASÍVA

- Základné imanie organizácie je tvorené vkladmi zakladateľov. Krátkodobé rezervy zahŕňajú rezervy na nevyčerpané dovolenky a rezervu na overenie účtovnej závierky.
- Dlhodobé rezervy sú vytvorené na odchodné do dôchodku.
- Medzi najvýznamnejšie položky krátkodobých záväzkov patria záväzky z obchodného styku (dodávateľské faktúry splatné v roku 2026) a vrátky finančných príspevkov za rok 2025 (výdavky roku 2026). V kategórii dlhodobých záväzkov dominujú záväzky zo sociálneho fondu.
- Časové rozlíšenie pasív predstavujú výnosy budúcich období, a to najmä úhrady od klientov a prijaté prostriedky na projekty a dary, ktoré sa využijú na úhradu nákladov v roku 2026.

Komentár k výkazu ziskov a strát

Organizácia zaznamenala v roku 2025 nárast príspevkov od Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny a od samosprávnych krajov.

V roku 2024 prišla organizácia o časť priestorov v Košiciach, čo viedlo k ukončeniu poskytovania sociálnej služby v domove na polceste od novembra 2024. Zníženie počtu prijímateľov spôsobilo v roku 2025 pokles tržieb za sociálne služby a zároveň viedlo k úspore nákladov na energie.

Efekt dotácie od MIRRI, ktorá sa v roku 2024 využila na obnovu a skvalitnenie priestorov bytových jednotiek, sa už v roku 2025 neprejavoval, preto možno pozorovať pokles materiálových nákladov.

Prehľad nákladov neziskovej organizácie dorka v roku 2025:	
Spotreba materiálu	76 830,68
Spotreba energie	111 244,47
Opravy a udržiavanie	2 593,09
Cestovné	2 142,56
Náklady na reprezentáciu	516,64
Ostatné služby	86 892,84
Mzdové náklady	853 374,21
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	306 683,65
Zákonné sociálne náklady	68 846,65
Daň z nehnuteľností	429,50
Ostatné dane a poplatky	13 193,69

Odpísanie pohľadávok	2 971,07
Osobitné náklady	63 944,44
Odpisy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku	40 098,06
Ostatné prevádzkové náklady	3 473,09
Náklady neziskovej organizácie celkom:	1 633 234,64

Prehľad nákladov neziskovej organizácie Dorka v roku 2025:	
Účel použitia podielu zaplatenej dane v roku 2025	Výška podielu
Vzdelávací výlet pre prijímateľov v KE	2 207,60
Denné tábory v CVČ, výlet do aquaparku pre prijímateľov vo ZV	648,00
Telefónne služby	701,65
Poistenie automobilov	988,08
Nákup PHM	1 906,24
Dezinsekčné služby	2 742,74
Výpočtová technika KE, ZV	979,80
Interiérové vybavenie ZV, RU	1 238,01
Spolu:	11 412,12

Prehľad nákladov neziskovej organizácie dorka v roku 2025:

Účel použitia darov v roku 2025	Výška podielu
Interiérové vybavenie, potraviny, drogéria, voľnočasové aktivity – KE	3 958,49
Dodávka tepla a TÚV, dezinsekčné služby – KE	5 286,55
Mzdové náklady, služby – CDR	4 454,08
Int. vybavenie, potraviny, drogéria, aktivity, oprava zubov prijímateľky – PO	1 619,30
Interiérové vybavenie, potraviny, drogéria, oprava zubov prijímateľky – ZV	1 585,58
Potraviny a drogéria pre prijímateľov – RU	750,07
Spolu:	17 654,07

Komentár k výkazu ziskov a strát

Ekonomicky oprávnené náklady (ďalej len EON) podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách sú náklady na činnosti uvedené v §6-18 menovaného zákona – odborné, obslužné a ďalšie činnosti. Za EON považujeme finančné prostriedky zúčtované v danom roku do nákladov a výdavkov (údaje je potrebné čerpať k 31. 12. z tabuľky „Čerpanie rozpočtu podľa zdrojov,” ako aj z výkazu ziskov a strát. Pre sledovanie výdavkov v tabuľke „Čerpanie rozpočtu podľa zdrojov” vydalo MFSR Metodické usmernenie č. MF/010175/2004-42 a vysvetlivky k ekonomickej klasifikácii rozpočtovej klasifikácie. Sledovanie jednotlivých druhov nákladov podľa Ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie sa líši od sledovania druhov nákladov podľa výkazu zisku a strát.

Organizačný útvar	Košice Ú	Košice CDR	Zvolen Ú	Prešov Ú
a, mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	167 034,18	425 758,25	62 092,52	144 148,35
b, poistné na soc. a verejné zdravotné poistenie	60 313,56	155 648,62	23 337,67	52 116,63
c, cestovné náhrady	399,05	1 543,31	113,00	87,20
d, energie, voda, komunikácie	42 805,57	16 825,20	5 563,66	50 108,80
e, materiál	7 988,92	110 415,78	7 386,96	10 660,35
f, dopravné	-	2 902,71	-	-
g, rut. a štandardná údržba	1 204,92	-	403,09	1 000,63
h, nájomné	20 237,32	15 300,00	1,00	-
i, služby	37 394,90	60 120,38	15 069,77	21 892,52
j, bežné transfery	1 468,23	1 519,11	459,25	909,19
k, odpisy hmotného a nehmotného majetku	19 213,67	1 423,20	1 434,84	789,00
EON spolu	358 060,32	791 456,56	115 861,76	281 712,67
Ročné EON / 1 klient	4 774,14	26 381,89	6 097,99	4 024,47

Ekonomicky oprávnené náklady (EON)	Ružomberok DnPC	Ružomberok Ú
a, mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	17 393,13	22 774,90
b, poistné na soc. a verejné zdravotné poistenie	6 598,46	7 918,12
c, cestovné náhrady		
d, energie, voda, komunikácie	2 555,19	3 066,37
e, materiál	2 297,3	2 756,75
f, dopravné		
g, rut.. a štandardná údržba		
h, nájomné	4,55	5,45
i, služby	2 400,74	3 043,96
j, bežné transfery	26,97	167,78
k, odpisy hmotného a nehmotného majetku	-	-
EON spolu	31 276,34	39 733,33
Ročné EON / 1 klient	6 255,27	6 622,22

Ú – Útulok, CDR – Centrum pre deti a rodiny, DnPC – Domov na polceste

Legislatívny rámec pre výročnú správu

DORKA, n. o., má povinnosť auditu podľa § 19 zákona č.431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, a preto má aj povinnosť vyhotoviť výročnú správu podľa § 20 zákona o účtovníctve.

Výročná správa podlieha overeniu audítorom do jedného roka od skončenia účtovného obdobia a bude elektronicky uložená do registra účtovných závierok a touto cestou aj do obchodného registra tak, ako to ustanovuje § 23 ods. 2 a § 23b ods. 4 zákona o účtovníctve.

Vplyv na životné prostredie

Organizácia svojou činnosťou neprodukuje žiadne plynne exhaláty ani nebezpečné odpady. Každé zariadenie platí príslušnému magistrátu miestny poplatok za komunálny odpad, pričom ide o bežný odpad domácností.

Ostatné náležitosti výročnej správy

- Členovia správnej a dozornej rady nepoberali odmeny za výkon funkcie v roku 2025.
- Vedenie organizácie nepredpokladá významné ohrozenie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v blízkej budúcnosti (t. j. počas nasledujúcich 12 mesiacov od dátumu zostavenia ÚZ).
- Organizácia každoročne očakáva uzatvorenie zmlúv so samosprávnymi krajmi a s Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny o poskytovaní príspevkov na prevádzku objednanej kapacity. Tieto podmienky sa môžu meniť podľa požiadaviek a potrieb jednotlivých subjektov a úradov.
- Organizácia nevyvíja žiadnu činnosť v oblasti výskumu a vývoja a nemá organizačnú zložku v zahraničí. Jej činnosť nemá vplyv na zamestnanosť ani na životné prostredie v danom regióne. DORKA, n. o. nenadobudla vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie, dočasné listy a obchodné podiely materskej účtovnej jednotky. Organizácia nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, finančné rozdielové zmluvy, deriváty) podľa zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v

znení neskorších predpisov – preto nemá povinnosť uviesť špecifické informácie o metódach riadenia rizík.

- Organizácia neemitovala cenné papiere (akcie), ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov Bratislava). Preto organizácia nemá povinnosť vo výročnej správe uvádzať štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve, napríklad – vyhlásenie o správe a riadení. Po zostavení účtovnej závierky za rok 2025 do zostavenia Výročnej správy za rok 2025 nenastali žiadne významné udalosti ktoré by mali vplyv na činnosť účtovnej jednotky.

